

## **Upute za prijavitelje na natječaje Hrvatske zaklade za znanost**

Ove upute odnose se na natječaje Istraživački projekti, Uspostavni istraživački projekti, Istraživački bilateralni projekti

*Sadržaj Uputa utvrdio je Upravni odbor HRZZ-a na svojoj 14. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine. Upute je moguće preuzeti na mrežnim stranicama HRZZ-a <http://www.hrzz.hr>. Izrazi u muškom rodu koji se u ovom natječaju koriste za osobe neutralni su i odnose se na osobe oba roda.*

## Sadržaj

|   |    |
|---|----|
| Čemu služe upute? .....   | 3  |
| 1. Gdje se može provoditi istraživanje koje financira HRZZ? ..... | 3  |
| 2. Tko se može prijaviti? .....                                   | 4  |
| 3. Koja se vrsta istraživanja financira natječajem?.....          | 7  |
| 4. Mladi istraživači na HRZZ projektima .....                     | 9  |
| 5. Financijski plan .....   | 10 |
| 5.1. Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi HRZZ Projekata.....   | 11 |
| 6. Radni plan.....  | 16 |
| 7. Kako podnijeti prijavu na natječaj? .....                      | 18 |
| 7.1. Registracija u EPP sustav .....                              | 18 |

## Čemu služe upute?

Ove upute pružaju praktične informacije podnositeljima projektnih prijedloga o izradi i podnošenju prijave na natječaje Hrvatske zaklade za znanost. Osim toga daju i općeniti uvid u postupak vrednovanja projektnih prijedloga.

Na mrežnim stranicama Hrvatske zaklade za znanost (dalje u tekstu HRZZ) nalaze se dokumenti<sup>1</sup> koji sadrže informacije o pravilima postupka dodjele sredstava HRZZ-a te o upravljanju dobivenim sredstvima s kojima bi podnositelji projektnih prijedloga trebali biti upoznati:

- Pravilnik o uvjetima i postupku dodjele sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade
- Priručnik za vrednovanje projektnih prijedloga prijavljenih na natječaje Hrvatske zaklade za znanost
- Pravilnik o upravljanju rezultatima znanstvenih projekata koji su prikladni za zaštitu pravima intelektualnog vlasništva
- Pravilnik o izbjegavanju sukoba interesa u postupku vrednovanja
- Etički kodeks.

Ove Upute ne zamjenjuju navedene dokumente, nego ih dopunjavaju s detaljnijom razradom postupka prijave na natječaj.

### 1. Gdje se može provoditi istraživanje koje financira HRZZ?

Na natječaj se mogu prijaviti znanstvenici koji namjeravaju provesti svoje istraživanje na javnom sveučilištu, javnom znanstvenom institutu u Republici Hrvatskoj te na drugim pravnim osobama koje obavljaju znanstvenu djelatnost, upisane su u Upisnik znanstvenih organizacija koji se vodi pri Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta, a koje ispunjavaju minimalne uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti, uvjetima za reakreditaciju znanstvenih organizacija i sadržaju dopusnice (NN 83/10).

Sredstva HRZZ-a isplaćuju se znanstvenoj organizaciji na kojoj je zaposlen voditelj projekta te je ona nositelj projekta.

**Organizacija treba voditelju projekta pružiti stvarnu podršku te osigurati uvjete za provođenje projekta.**

Potporna organizacije mora biti jasno opisana i obrazložena u prijavnim obrascu **Potporna organizacije** uključujući podršku u rješavanju etičkih pitanja koja se mogu javiti tijekom provedbe projekta.

---

<sup>1</sup> Dokumenti su dostupni na mrežnim stranicama HRZZ-a na adresi <http://www.hrzz.hr/default.aspx?id=44>.

Potpora organizacije mora uključivati svu opremu koja je za provedbu projekta dostupna na organizaciji te mora biti jasno popisana i specificirana. Na natječajima HRZZ-a neće se financirati projekti kojima organizacija ne omogućuje korištenje opreme i resursa nužnih za provedbu projektnih aktivnosti. Za opremu koja se navodi u potpori organizacije nužno je dostaviti poveznicu na Šestar<sup>2</sup> iz koje mora biti vidljiva specifikacija, godina nabavke te njeno održavanje.

Osim navedenog, da bi se projekt mogao financirati, znanstvena organizacija treba poštovati sljedeće uvjete koji osiguravaju neovisnost voditelja projekta tako da on:

- neovisno upravlja istraživanjem i financijskim sredstvima projekta
- na organizaciji ima pristup prostoru i opremi te svim ostalim uvjetima za uspješno obavljanje istraživanja.

U potpori organizacije nužno je navesti opremu koja se planira nabaviti projektom. Čelnik potpisom izjave jamči da istovjetna oprema ne postoji na organizaciji, da će nabavljena oprema biti dostupna svih istraživačima bez naknade, da će biti pravilno osigurana i održavana te da će se oprema u roku od 30 dana od nabavke upisati u Šestar<sup>2</sup>, Bazu podataka instrumenata za znanstvena istraživanja.

Kako bi se projektni prijedlog mogao razmatrati za financiranje, potpora ustanove mora biti detaljna, jasna i usklađena s projektnim aktivnostima. Prikazivanje troškova koji predstavljaju redovitu djelatnost organizacije u financijskom planu projektnog prijedloga, negativno će se vrednovati.

## **2. Tko se može prijaviti?**

U trenutku prijave i tijekom trajanja projekta podnositelj projektnoga prijedloga mora biti u stalnome radnom odnosu u znanstvenoj organizaciji u kojoj planira provesti istraživanje. Voditelj projekta može prijaviti projektni prijedlog isključivo u onom području ili područjima za koje je akreditirana znanstvena organizacija u kojoj je on zaposlen.

Voditelj projekta je:

- znanstvenik čija dosadašnja znanstvena postignuća upućuju na uspješnu provedbu predloženog projektnog prijedloga i ostvarivanja predloženih ciljeva i rezultata
- aktivan istraživač s doktoratom znanosti, iskustvom u vođenju istraživačke grupe i projekata

---

<sup>2</sup> <https://sestar.irb.hr/>

- Znanstvenik koji je dosadašnjim znanstvenim postignućima značajno doprinio razvoju znanosti i istraživanja u svom području, međunarodno je prepoznatljiv;
- znanstvenik u stalnom radnom odnosu na javnom sveučilištu, javnom znanstvenom institutu u Republici Hrvatskoj te na drugim pravnim osobama koje obavljaju znanstvenu djelatnost, upisane su u Upisnik znanstvenih organizacija koji se vodi pri Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta, a koje ispunjavaju minimalne uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti, uvjetima za reakreditaciju znanstvenih organizacija i sadržaju dopusnice (NN 83/10).<sup>3</sup>

Redoviti članovi HAZU mogu biti voditelji projekta i ako nisu u stalnome radnom odnosu. Očekuje se da je voditelj projekta iskusan i aktivan znanstvenik čija su dosadašnja postignuća (*track-record*) primjerena njegovu području istraživanja i stupnju karijere, uključujući: publikacije u prestižnim znanstvenim časopisima (kao glavni autor), sposobnost uključivanja mladih znanstvenika u istraživanje, iskustvo u vođenju ili sudjelovanju na domaćim i međunarodnim projektima, iskustvo u vođenju istraživačke grupe (samo za voditelje Istraživačkih projekata).

Očekuje se da voditelj projekta u petogodišnjem popisu postignuća pokaže znanstvene publikacije gdje ima značajan doprinos i koje su objavljene nakon provedenog međunarodnog istorazinskog vrednovanja što je važan pokazatelj kontrole kvalitete časopisa te su posljedično vidljive u *Web of Science*, *Scopus* ili *Directory of Open Access Journal* (DOAJ)<sup>4</sup> bazama. Za područje humanističkih znanosti najmanje polovica pokazanih publikacija treba zadovoljavati navedeni uvjet. Ukoliko navedeni uvjet nije zadovoljen, voditelj projekta treba o tome dostaviti pojašnjenje.

Uz publikacije navedene u petogodišnjem popisu postignuća, voditelj može dostaviti poveznice i na ostale publikacije koje smatra važnima za prijavu projektnog prijedloga.

Uz svaku publikaciju voditelj projekata mora dostaviti poveznicu ne kojoj je vidljiv postupak vrednovanja kojega provodi časopis u kojem je publikacija objavljena.

---

<sup>3</sup> Pri tome znanstvena organizacija treba zadovoljiti sljedeće uvjete: ekonomska upotreba je isključivo pomoćna djelatnost, odnosno odgovara djelatnosti koja je:

- izravno povezana s radom istraživačke organizacije ili istraživačke infrastrukture i neophodna za taj rad ili
- neodvojivo povezana s njihovom glavnom neekonomskom upotrebom i
- opseg joj je ograničen.

To je slučaj ako ekonomske djelatnosti troše potpuno jednake *inpute* (primjerice materijal, oprema, radna snaga i fiksni kapital) kao i neekonomske djelatnosti, a kapaciteti koji se svake godine dodjeljuju tim ekonomskim djelatnostima ne premašuju 20 % ukupnih godišnjih kapaciteta predmetnog subjekta.

<sup>4</sup> <https://doaj.org/>

## Važna napomena:

- Jedan znanstvenik može u svojstvu predlagatelja projektnog prijedloga prijaviti samo jedan projektni prijedlog po natječajnome roku.

---

### *Obveze voditelja projekta*

---

- poznavanje i prihvaćanje načela financiranja i provedbe HRZZ projekata te pribavljanje svih potrebnih dozvola (etičke potvrde i sl.) prije korištenja sredstava HRZZ-a
- provođenje i pridržavanje odobrenoga radnog i financijskog plana te ostalih ugovornih obveza
- odgovornost u vođenju projekta te transparentno i učinkovito trošenje financijskih sredstava
- poštivanje obveze o javnoj dostupnosti rezultata istraživanja koji moraju biti publicirani u znanstvenim časopisima i ostalim glasilima dostupnim široj javnosti
- prihvaćanje mogućnosti povremene provjere o napredovanju projekta koju provode stručna tijela HRZZ-a uz redovito podnošenje periodičnoga opisnog i financijskog izvješća te završnoga izvješća
- ako tijekom rada na projektu dođe do otkrića koje bi moglo biti zaštićeno patentom ili nekim drugim oblikom intelektualnoga vlasništva, žurno obavješćavanje HRZZ-a o otkriću
- obvezno objavljivanje rezultata istraživanja, prijava objavljenih radova, kongresnih priopćenja, postera i sl. te isticanje financijske potpore HRZZ-a.

Uz snažnu potporu organizacije u kojoj provode istraživanje od uspješnih voditelja projekata očekuje se da samostalno vode svoju istraživačku grupu i da budu potpuno angažirani oko provođenja projekta HRZZ-a te u potpunosti odgovorni za provedbu radnoga plana istraživanja.

Sukladno navedenom vrednovatelji će tijekom vrednovanja projektnih prijedloga procjenjivati mogu li voditelji projekata koji su već angažirani u aktivnostima i istraživačkim grupama ostalih tekućih istraživanja odvojiti odgovarajući dio svoga radnog vremena i ujedno se posvetiti vođenju projekta HRZZ-a.

Pri donošenju odluke o prijavi na ovaj natječaj potrebno je uzeti u obzir uputu o postupanju u slučaju **umirovljenja voditelja projekta** za vrijeme trajanja projekta.

Voditelj projekta koji financira HRZZ treba biti u radnome odnosu tijekom cijeloga trajanja projekta. U slučaju da voditelju projekta prestane radni odnos zbog odlaska u mirovinu, projekt se može nastaviti financirati, a voditelj može nastaviti voditi projekt jedino ako mu organizacija na kojoj je bio zaposlen osigura uvjete za provođenje projekta te sklopi s njim ugovor o radu na puno ili nepuno radno vrijeme do kraja trajanja projekta. Očekivanje HRZZ-a je da organizacija na kojoj se provodi projekt osigura uvjete za uspješan završetak svih ugovorenih projekata.

Promjena voditelja projekta u slučaju njegova odlaska u mirovinu moguća je jedino u drugoj polovici provedbe projekta, ali je nužno da se ona predvidi već u projektnoj prijavi gdje je obvezno navesti tko će u slučaju odlaska voditelja projekta u mirovinu biti njegova zamjena (**suvoditelj**) i sve njegove/njezine kompetencije, koje se prilikom vrednovanja prijave procjenjuju prema istim kriterijima kao i kompetencije voditelja projekta. Suvoditelj pri prijavi dostavlja sve podatke kao i voditelj projekta te su njegove/njezine kompetencije predmet vrednovanja u svim koracima vrednovanja. Suvoditelj u potpunosti zamjenjuje voditelja projekta njegovim odlaskom u mirovinu te potpisuje izjavu koja čini sastavni dio prijavne dokumentacije i Ugovora o financiranju u kojoj se određuje datum kada preuzima provedbu projekta, a koju supotpisuju voditelj projekta i čelnik organizacije. Uvjeti za prijavu na natječaj IP-2020-02 koji vrijede za voditelja odnose se i na suvoditelja.

Prihvatljivi su **suradnici** na projektu osobe koje svojim iskustvom i kompetencijama pridonose provođenju projekta. Iz projektnog prijedloga mora biti vidljiva uloga svakoga suradnika te oni moraju biti uključeni u provedbu aktivnosti u radnome planu.

### **3. Koja se vrsta istraživanja financira natječajem?**

Natječaji su usmjereni na financiranje **temeljnih istraživanja** koja unapređuju znanje o određenom području i usmjerena su na bolje razumijevanje predmeta istraživanja te **primijenjenih istraživanja** usmjerenih na postignuća novih znanja i na ostvarivanje praktičnih ciljeva.

Ovim natječajem financirat će se projekti koji uključuju povezivanje znanstvenih organizacija, istraživača i opreme i okrupnjivanje istraživanja kako bi se na hrvatskim znanstvenim organizacijama stvorile jake istraživačke grupe čija istraživanja mogu biti međunarodno kompetitivna.

Projektom prijedlogom trebaju jasno biti pokazani ciljevi i rezultati te mora imati jasan znanstveni doprinos.

Podržat će se projektni prijedlozi iz svih znanstvenih područja koji:

- se temelje na istraživačkim aktivnostima usmjerenima stvaranju novih znanja i s jasno opisanim znanstvenim doprinosom
- se nastavljaju na prethodno financirane projekte HRZZ-a pri čemu mora biti jasno prikazan razvoj istraživačke teme u odnosu na ciljeve i rezultate ranije provedenog istraživanja; HRZZ neće podržati projekte kojima se ponavljaju ciljevi prethodno financiranih projekata te će se tome posvetiti posebna pozornost pri vrednovanju projektnoga prijedloga
- pridonose izobrazbi hrvatskih stručnjaka, posebice doktoranada i poslijedoktoranada
- se temelje na povezivanju znanstvenih organizacija, okrupnjavanju istraživačkih grupa te povezivanju istraživača i opreme potrebne za provođenje znanstvenih istraživanja imaju snažnu potporu organizacije

- poštuju temeljna etička načela i usklađena su s pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

S obzirom na to da sve više projektnih prijedloga svojim sadržajem i metodama prelazi granice različitih područja istraživanja, bavi se novim i nedovoljno istraženim temama i predstavlja inovativne pristupe u znanstvenim istraživanjima, HRZZ posebnu pozornost posvećuje interdisciplinarnim projektnim prijedlozima. Kako bi se osiguralo da takvi projektni prijedlozi budu prepoznati i prikladno vrednovani, podnositelji u prijavi na natječaj mogu označiti njihov interdisciplinarni karakter.

Ovim će se natječajem podržati istraživanja čiji rezultati imaju potencijal objavljivanja u vrsnim časopisima (indeksiranim u WoS, Scopus, DOAJ bazama) u području.

### **Ovim natječajem neće se financirati:**

- istraživanja čiji su rezultati vrlo blizu primjene – u tom slučaju projektni prijedlog potrebno je prijaviti na natječaj Partnerstvo u istraživanjima
- istraživanja čija je svrha komercijalna ili se provode s komercijalnim partnerom ili za potrebe komercijalnog partnera; suradne organizacije koje nisu javne znanstvene organizacije ne mogu ostvariti nikakvu komercijalnu dobit iz provedbe projekata financiranih na ovome natječajnom roku
- istraživanja koja se temelje na podugovaranju komercijalnih tvrtki za provedbu radnog plana istraživanja; projektima HRZZ-a financiraju se troškovi istraživanja koje provode članovi istraživačke grupe, a podugovaranje je prihvatljivo isključivo za licencirane djelatnosti za koje nema kompetencija u postojećoj istraživačkoj grupi<sup>5</sup>
- stručni projekti (uključujući digitalizaciju kao cilj projekta)
- infrastrukturni projekti
- istraživanja koja se provode kao dio suradnje u međunarodnim kolaboracijama ili kao dio međunarodnih (longitudinalnih) istraživanja ili kao dio dugotrajnih istraživanja
- projektni prijedlozi koji ponavljaju ranije provedena istraživanja ili istraživanja financirana iz drugih izvora. HRZZ podržava isključivo ona istraživanja koja imaju zaseban i relevantan učinak na društvo ili doprinose stvaranju novih znanja i tehnologija
- individualni projekti voditelja projekta koji u trenutku prijave na natječaj ne uključuju suradnike.

---

<sup>5</sup> Više pod naslovom: Prihvatljivi troškovi.



## ***Sloboda znanstvenih istraživanja i odgovornost***

Natječajni postupak, postupak dodjele sredstava i nadgledanja financiranih projekata temelji se na poštivanju načela slobode istraživanja i odgovornosti svih osoba uključenih u projekt.

Ciljevi istraživanja trebaju promovirati opće dobro i stvaranje novih znanja poštujući slobodu mišljenja i izražavanja. Metodologije koje se koriste u istraživanju trebaju biti usklađene s priznatim etičkim pravilima struke.

Od podnositelja projektnih prijedloga i svih osoba uključenih u rad na projektu očekuje se odgovornost u prijavi i provedbi istraživanja. Odgovornost uključuje istinitost, točnost i mogućnost provjere podataka iz prijavne dokumentacije te učinkovito i transparentno trošenje javnih financijskih sredstava.

### **4. Mladi istraživači na HRZZ projektima**

Ovisno o vrsti natječaja, iz sredstava HRZZ projekta moguće je zaposliti doktoranda i/ili poslijedoktoranda<sup>6</sup>.

Najduže prihvatljivo trajanje financiranja plaće doktoranda je 48 mjeseci.

Najduže prihvatljivo trajanje financiranja plaće poslijedoktoranda iz Državnog proračuna, odnosno HRZZ sredstava, ne smije biti duže od ukupno šest godina. Iznimno, moguće je prihvatiti financiranje kandidata koji je prethodno bio financiran iz međunarodnih projektnih sredstava, međutim ukupno poslijedoktorsko usavršavanje uključujući traženo financiranje plaće od strane HRZZ-a ne smije biti duže od šest godina.

Pojedini poslijedoktorand može biti zaposlen na jednom HRZZ projektu najviše do dvije godine.

Na radno mjesto poslijedoktoranda može se zaposliti osoba koja se znanstvenim radom bavi do deset godina (od upisivanja doktorskog studija). Razdoblje se može produžiti ovisno o rodiljnom/roditeljskom dopustu ili dugotrajnoj bolesti, prije ili poslije stjecanja doktorata znanosti.

Poslijedoktorandi mogu biti zaposleni na projektima koje financira HRZZ najviše dva puta (tj. na dva različita projekta).

Natječajem je predviđeno financiranje bruto II plaće doktoranada i/ili poslijedoktoranda, troškova prijevoza na posao i s posla te sredstva za ostale rashode za zaposlene.

---

<sup>6</sup> Za detaljne upute molimo pogledati prihvatljive troškove u natječaju na kojega se prijavljujete.

## 5. Financijski plan

Preporučljivo je da se ukupan iznos financijskih sredstava ravnomjerno rasporedi po godinama trajanja projektnog prijedloga, osim ako bi se time narušila izvodljivost ili izvrsnost projekta.

Ukupan iznos traženih sredstava mora odražavati stvarnu procjenu potreba projektnog prijedloga i biti opravdan. U financijskom planu projekta mogu se prikazati samo troškovi predviđeni natječajem. Članovi panela procjenjivat će je li traženi iznos potpore realan, opravdan i odgovara li potrebama projektnog prijedloga. Završnu odluku o iznosu financiranja donosi Upravni odbor koji može preporučiti dodatne izmjene u predloženoj proračunu.

Financijski plan sadrži popis troškova koji su nužni za provođenje projektnih aktivnosti. Popis prihvatljivih i neprihvatljivih troškova nalazi se niže u poglavlju ovoga dokumenta.

Podnositelji projektnih prijedloga odgovorni su za ispravnost iznosa i točnost zbrojeva u okviru financijskog plana te u slučaju pogrešno zbrojenih financijskih planova nije moguće naknadno povećati ukupan iznos financiranja.

Financijski i radni plan moraju biti usklađeni, odnosno svi troškovi iskazani u financijskom planu moraju proizlaziti iz potreba projektnih aktivnosti i biti povezani s radnim planom projekta.

Troškovi se grupiraju po kategorijama, a unutar pojedine kategorije, u okviru potkategorija po stavkama prema priloženome obrascu financijskoga plana.

Ako se određeni trošak planira sufinancirati iz više različitih financijskih izvora (neovisno od ovoga natječaja), u plan se unosi isključivo iznos koji financira HRZZ u sklopu ovoga projekta.

U financijskom se planu planiraju troškovi sukladno izvještajnim razdobljima. Prema tome, troškovi prvoga izvještajnog razdoblja moraju datirati unutar toga izvještajnog razdoblja, a ne mogu se odnositi na troškove nastale prije ili nakon razdoblja. Isto vrijedi i za svako sljedeće razdoblje.

Sve je troškove u financijski plan potrebno unijeti u skladu s priloženim obrascem financijskog plana koji uključuje i upute za popunjavanje.

Redak u kojem je napisan naziv potkategorije ostavlja se prazan, a ukupni iznos financiranja po potkategorijama se ne prikazuje.

Popunjeni obrazac financijskog plana potrebno je podignuti u EPP sustav u Excel (\*.xls/\*.xlsx) formatu.

U prijavi projektnog prijedloga na engleskom jeziku, za potrebe lakšeg razumijevanja predloženog financijskog plana u drugom krugu vrednovanja, troškove je potrebno izraziti u EUR, koristeći srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan raspisa natječaja.

### Primjer ispunjavanja financijskoga plana

**NAPOMENA:** iznosi i stavke navedeni u ovom primjeru su simbolični. Broj razdoblja ovisi o natječaju

|  | RAZDOBLJE<br>1-12      | RAZDOBLJE        | RAZDOBLJE       | RAZDOBLJE        | Ukupno           |
|--|------------------------|------------------|-----------------|------------------|------------------|
| <b>1. Troškovi istraživanja (HRZZ) KATEGORIJA</b>  |                        |                  |                 |                  |                  |
| <b>Materijal, POTKATEGORIJA</b>  | <i>OSTAVITI PRAZNO</i> |                  |                 |                  |                  |
| 1.1. DNK kitovi za 250 uzoraka   | 10.000,00              | 10.000,00        |                 | 5.000,00         | 25.000,00        |
| 1.2. DNK reagensi za detekciju DNK i genotipizaciju  | 5.000,00               | 5.000,00         |                 | 5.000,00         | 15.000,00        |
| <b>Usluge, POTKATEGORIJA</b>   | <i>OSTAVITI PRAZNO</i> |                  |                 |                  |                  |
| 1.3. Troškovi tehničara za analizu podataka, ugovor o djelu  | 2.000,00               |                  | 2.000,00        |                  | 4.000,00         |
| <b>Terenska istraživanja, POTKATEGORIJA</b>  | <i>OSTAVITI PRAZNO</i> |                  |                 |                  |                  |
| 1.4. Terensko istraživanje, Split, 15-20.6.2020., 2 suradnika (troškovi prijevoza, smještaja i dnevnica) | 5.000,00               |                  |                 |                  | 5.000,00         |
| <b>Istraživačka radionica, POTKATEGORIJA</b>   | <i>OSTAVITI PRAZNO</i> |                  |                 |                  |                  |
| 1.5. Radionica, svaka radionica unosi se kao zasebna stavka, oznaka iz radnog plana D4.4                 |                        | 3.000,00         |                 |                  | 3.000,00         |
| <b>Stručna literatura, POTKATEGORIJA</b>   | <i>OSTAVITI PRAZNO</i> |                  |                 |                  |                  |
| 1.6. Stručna literatura  | 2.000,00               | 2.000,00         | 2.000,00        |                  | 6.000,00         |
| <b>Ukupno 1</b>  | <b>24.000,00</b>       | <b>22.000,00</b> | <b>2.000,00</b> | <b>12.000,00</b> | <b>60.000,00</b> |

## 5.1. Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi HRZZ Projekata

### 1) TROŠKOVI ISTRAŽIVANJA

Troškovi istraživanja uključuju sve troškove koji su izravno vezani i neophodni za provođenje projektnih aktivnosti te čine glavninu troškova projekta.

Ako je nužno i opravdano prirodom projekta, materijalni troškovi mogu uključivati:

- **materijal za provođenje istraživanja**

- **usluge** za provođenje istraživanja<sup>7</sup>; trošak usluga može činiti samo manji dio financijskoga plana te se očekuje da projektne aktivnosti provode članovi istraživačke grupe. Projektne prijedlozi za čije je provođenje nužan značajan trošak usluga neće se financirati ovim natječajem.  
Za procjenu opravdanosti/prihvatljivosti troškova usluga u vrijednosti većoj od 35.000,00 kn potrebno je dostaviti tri ponude
- **terensko istraživanje** (prijevoz, smještaj i dnevnice za voditelja i suradnike)
- **troškovi tehničara** (ugovor o djelu za obavljeni zadatak ili račun)<sup>8</sup>
- **istraživačka radionica** s članovima istraživačke grupe (do 7 dana); radionicu je moguće održati na matičnoj organizaciji; prihvatljivi troškovi su smještaj članova istraživačke grupe, *catering*, sitan potrošni materijal; u slučaju odlaska hrvatskih istraživača na radionice koje se održavaju u inozemstvu prihvatljivi su troškovi: prijevoza i dnevnica
- **stručna literatura** - knjige, publikacije, časopisi vezani za temu istraživanja, članarine (mladim istraživačima, samo ako je vezano uz temu istraživanja); ukupan traženi iznos za stručnu literaturu po projektu procijenit će se prema već dodijeljenom iznosu za ovu svrhu organizaciji u sklopu prije financiranih projekata te postojećoj dostupnoj literaturi; literatura se ne može nabavljati u posljednjoj godini projekta.

## 2) OSOBLJE

U ovoj kategoriji dopušteni su sljedeći troškovi:

- plaća (bruto II) – samo za zapošljavanje mladog istraživača. Iznos plaće potrebno je prilagoditi prema važećem koeficijentu za radno mjesto asistenta / poslijedoktoranda.
- školarina za jednog doktoranda (najviše do 20.000,00 kn godišnje, najdulje 3 godine)

**Važna napomena: Sredstva za plaću i školarinu su namjenska sredstva koja se za trajanja projekta ne mogu prenamijeniti. Stoga će se sredstva koja su odobrena za plaću isplatiti po dostavi ugovora s kandidatom u ukupnom potrebnom iznosu za to izvještajno razdoblje.**

## 3) OPREMA

<sup>7</sup> Za provedbu tehničkih i/ili stručnih zadataka koji su usko vezani uz provedbu istraživanja, a riječ je o licenciranim djelatnostima ili kad u istraživačkoj grupi ne postoje osobe s potrebnim kompetencijama.

<sup>8</sup> Za provedbu opsežnih pomoćnih poslova koji su usko vezani uz provedbu istraživanja (npr. prikupljanje podataka anketiranjem ispitanika, intervjuiranje ispitanika, vođenje fokusnih grupa, prikupljanje sekundarnih podataka, izrada transkripata u kvalitativnim istraživanjima, prevođenje radnog materijala, pomoćni poslovi u arheološkim iskopavanjima i sl.). Troškove tehničke i/ili stručne pomoći voditelj projekta dokazuje računom ili ugovorom o djelu. Pritom je uz financijsko izvješće potrebno navesti kompetencije koje su potrebne za konkretan posao tehničke i/ili stručne pomoći, opisati kako je odabrana osoba koja radi taj posao, dokaz o kvalifikacijama za provedeni posao, satnicu i cijenu sata rada te opseg zadataka koji je svaka osoba provodila. Tehničar nema autorska prava niti mogućnost iskorištavanja rezultata istraživanja. Nisu prihvatljivi troškovi tehničke i/ili stručne pomoći za djelatnosti koje obavlja matična organizacija voditelja projekta ili suradnika jer takve djelatnosti moraju biti obuhvaćene potporom koju organizacija pruža provođenju projekta (trošak računovodstva, održavanja računala i sl.). Troškovi za tehničku pomoć, osim iznimno, ne mogu biti isplaćeni osobi koja je zaposlena na organizaciji. Prilikom izbora osobe za tehničku pomoć nužno je izbjegavati sukob interesa.

Oprema se na HRZZ projektima može nabavljati isključivo ako je nužna za provedbu istraživačkih aktivnosti konkretnog projekta. Nedostatna potpora organizacije u nabavci opreme utvrđena tijekom vrednovanja ili pregovora o radnom ili financijskom planu može utjecati na rang projekta i odluku o dodjeli sredstava. Za provedbu projekta organizacija mora osigurati nužnu opremu.

**U financijskom planu projekta ukupan iznos kategorije Oprema ne smije prelaziti 500.000,00 kuna.**

Dozvoljeni troškovi su:

- nova oprema koja je opravdana prirodom projekta i nužna je za provođenje istraživačkih aktivnosti
- nadogradnja postojeće opreme (novi i dodatni dijelovi)<sup>9</sup>
- korisničke licence koje nisu dostupne na matičnoj organizaciji
- tekuće održavanje opreme (servis)
- trošak carine i uvoza za opremu iz inozemstva

**U ovoj kategoriji nisu dopušteni sljedeći troškovi:**

- osnovna informatička oprema<sup>10</sup> (računala, tableti, pisači, vanjska memorija, itd.)
- trošak amortizacije
- sudjelovanje u troškovima organizacije koji se nabavljaju kao dio redovnog poslovanja ili su istraživačima već dostupni (osnovna oprema, licence i sl.)
- nabavka ili nadogradnja opreme vrijednosti veće od 400.000,00 kuna
- terećenje punog troška servisa za opremu koja se nalazi na organizaciji
- mala elektronička oprema (utičnice, produžni kablovi i td)
- kupovina opreme u posljednjoj godini projekta.

#### **4) DISEMINACIJA I SURADNJA**

U okviru ove kategorije dopušteni su troškovi koji su potrebni za diseminaciju rezultata rada na projektu (u znanstvenoj zajednici i široj javnosti) odlascima na radne sastanke sa suradnicima (isključivo ako žive izvan mjesta voditelja projekta) te konferencijama i kongresima (isključivo vezanima za temu projekta). Najveći iznos ove kategorije je **70.000,00** kuna godišnje.

U ovoj kategoriji dopušteni su sljedeći troškovi:

- usavršavanje za voditelja projekta i članove istraživačke grupe (prijevoz, smještaj, dnevnice, naknada za pohađanje tečaja, seminara, treninga, radionice)<sup>11</sup>
- *trošak publiciranja:*

---

<sup>9</sup> Sva oprema koja se kupuje, nadograđuje i servisira mora biti odgovarajuće imenovana i obilježena kako bi se na prikladan način označila potpora HRZZ-a. Troškovi nadogradnje opreme i servis prihvatljivi su isključivo za opremu navedenu u potpori organizacije koja će se koristiti za provođenje projektnih aktivnosti, za nabavu nove opreme, nadogradnju postojeće opreme u vrijednosti većoj od 35.000,00 kn potrebno je dostaviti tri ponude.

<sup>10</sup> Nabavka računala moguća je samo za novozaposlene doktorande i/ili poslijedoktorande.

<sup>11</sup> Ako je posrijedi usavršavanje s jasnim ciljem i programom, trošak je moguće pokriti za jednoga člana istraživačke grupe, a iznimno za dva člana ako je drugi član doktorand. Usavršavanje mora imati program prema kojem se provodi. Sudjelovanje na konferencijama nije prihvatljivo kao oblik usavršavanja. Za gostovanje u drugim organizacijama kao oblik usavršavanja organizacija-domaćin mora imati konkretan program.

- trošak radnih materijala, knjižica sažetaka za radionice i konferencije koje organiziraju u okviru projekta (dizajn, lektura, prijelom, tisak do 10.000,00 kuna po godini)
- naknade za objavu radova s otvorenim pristupom, isključivo u vrhunskim časopisima (do 10.000,00 kn po godini)
- grafička priprema za tisak knjiga i publikacija s rezultatima provedbe projekta (do 10.000,00 kuna po godini)
- **odlazak na znanstvene skupove, konferencije, kongrese** za voditelja i članove istraživačke grupe ako prezentiraju radove proizašle iz projekta (kotizacija, prijevoz, smještaj, dnevnicе, zdravstveno osiguranje u inozemstvu)<sup>12</sup>
- **radni sastanci** sa članovima istraživačke grupe, u trajanju do najviše dva dana (trošak jednog ručka ili večere, prijevoz, smještaj, dnevnicе za članove istraživačke grupe izvan mjesta matične organizacije)
- **gostovanje inozemnih znanstvenika** (trošak prijevoza, smještaja i dnevnicа, u trajanju ne duljem od tjedan dana; mora biti definiran jasan program i svrha gostovanja)
- **organizacija skupova/konferencija/kongresa/radionica** (dizajn, prijelom, tisak, uvez materijala, sitni potrošni materijal za sudionike, *catering*, prijevoz, smještaj, dnevnicе za voditelja projekta, članove istraživačke grupe i pozvane predavače koji se nalaze izvan mjesta matične organizacije)<sup>13</sup>.

#### **U ovoj kategoriji nisu dopušteni sljedeći troškovi:**

- troškovi tiskanja disertacija
- troškovi izdavanja (tiska) znanstvenih i stručnih knjiga ili izdavanja znanstvenih časopisa i časopisa za popularizaciju znanosti, tj. znanstvenih ili stručnih knjiga prema sljedećoj klasifikaciji:
  - autorska knjiga (monografija)
  - visokoškolski udžbenik
  - referentno djelo (enciklopedija, leksikon, rječnik, gramatika, pravopis, priručnik, povijesni pregled, klasično djelo iz povijesti znanosti/kulture, arhivska građa i sl.)
  - zbornik radova sa znanstvenoga skupa
  - zbirka radova jednoga ili više autora
- djelo za promicanje znanosti (znanstveno-popularna knjiga)
- prijevodi (s klasičnoga ili neživoga jezika na hrvatski, s hrvatskoga na drugi jezik ili s drugoga jezika na hrvatski) i na prerađena izdanja prethodno objavljenoga teksta i lekture.

---

<sup>12</sup> Troškovi konferencija načelno se mogu pokriti za najviše dva člana istraživačke grupe po konferenciji. Odstupanje je moguće samo u slučaju da se u okviru projekta organizira konferencija na području Republike Hrvatske za što je potrebno prethodno dostaviti zahtjev kako bi se procijenila opravdanost troška.

<sup>13</sup> Najam opreme i prostora isključivo ako skup/konferenciju/kongres/radionicu nije moguće održati u organizaciji voditelja projekta.

- uredski materijal (papir, registratori, olovke, kemijske olovke, fascikli i sl.), kopiranje, ispis i skeniranje; poštanski troškovi<sup>14</sup>
- informatičke usluge (poput održavanja informatičkog sustava, izrade i održavanja mrežnih stranica)<sup>15</sup>
- namještaj (stol, stolica, ormari i td.)
- fotokopirni uređaji, pisači, telefonski uređaj<sup>16</sup>
- kotizacija za voditelja i suradnike ako se trošak organizacije skupa/konferencije/kongresa/radionice pokriva sredstvima projekta HRZZ-a
- troškovi sudjelovanja na konferenciji koja se održava na matičnoj organizaciji
- odlasci inozemnih suradnika koji nisu zaposleni u Republici Hrvatskoj na inozemne konferencije
- građevinski radovi.

## 5) POSREDNI TROŠKOVI

Iznimno su prihvatljivi ako su nužni za provođenje projektnih aktivnosti i opravdani prirodom projekta te za njih postoji valjano obrazloženje i specifikacija. Uvažavajući prethodno, mogu iznositi do najviše 5 % od ukupnoga iznosa traženih sredstava isključivo ako postoji dobro obrazloženje i specifikacija za njihovo korištenje.

Ako je nužno i opravdano prirodom projekta, HRZZ može u određenim slučajevima odobriti pokrivanje nekih od navedenih troškova, međutim voditelj projekta za to mora dostaviti kopije računa te detaljna obrazloženja svake stavke.

### Opće upute:

- sredstva namijenjena za plaću poslijedoktoranda te školarine ne mogu se prenamijeniti za druge svrhe
- za sve prihvatljive vrste troškova dopušteno je prikazati i trošak PDV-a
- u prikazane troškove može se uključiti i trošak bankovnih naknada koje su vezane isključivo uz određenu nabavu iz inozemstva
- voditelj projekta u trošenju sredstava mora odabrati najekonomičniju ponudu u skladu s načelima transparentnosti i jednakoga tretmana za potencijalne ponuđače ili ugovaratelje te je neprihvatljiv bilo kakav oblik pogodovanja ili sukoba interesa
- prilikom realizacije predviđenih troškova svi korisnici sredstava dužni su se pridržavati pravila o izbjegavanju sukoba interesa, neovisno o iznosu troška
- kod troškova smještaja prihvatljiv je boravak u hotelima i smještajnim objektima niže kategorije (do tri zvjezdice), a u iznimnim situacijama (događanjima visoke važnosti s

<sup>14</sup> Dopušteni su samo u posebnim situacijama kada se istraživanje temelji na anketama i sl.

<sup>15</sup> Dopušteno je u iznimnim situacijama kada se projekt temelji na specifičnom programskom paketu ili ako se dio istraživanja provodi putem mrežne stranice.

<sup>16</sup> Osim iznimno, isključivo ako je to opravdano prirodom i specifičnošću projekta te je neophodno za provođenje projektnih aktivnosti.

važnim uzvanicima i ostalim opravdanim slučajevima) opravdavaju se i objekti viših kategorija (četiri zvjezdice i pet zvjezdica), za navedeno je potrebno unaprijed zatražiti suglasnost HRZZ-a

- za sve troškove smještaja (u svim kategorijama gdje je takav trošak dopušten) mora biti dostavljen račun s detaljno razrađenom specifikacijom troškova (broj noćenja, imena i broj osoba, cijena po noćenju, razdoblje boravka i sl.)
- nadogradnju i servis moguće je predvidjeti samo za opremu za koju je u projektnoj dokumentaciji (Potpori organizacije) navedeno da će se koristiti za projektne aktivnosti
- kod troškova prijevoza potrebno je odabrati najekonomičniji prijevoz te javni prijevoz kad god je to moguće
- kod troškova *cateringa* prihvatljiv je trošak hrane, toplih i bezalkoholnih napitaka, no ne i alkoholnih pića
- dopušteni su ugovor o djelu i ugovori o autorskom djelu za usluge koje su nužne i izravno vezane za provedbu ključnih aktivnosti na projektu (npr. za tehničara, intelektualne usluge i sl.), ali ne za članove istraživačke grupe; nije dopušteno sklapanje ugovora sa zaposlenicima matične organizacije ili organizacije na kojima su zaposleni suradnici na projektu
- iznimno je prihvatljiv trošak zdravstvenog osiguranja u inozemstvu; prihvaća se isključivo trošak zdravstvenog osiguranja koji je poslodavac sukladno važećim propisima RH obavezan plaćati HZZO-u za zaposlenika kojeg upućuje na službeni put

## 6. Radni plan

Obrazac Radni plan predstavlja vremensku razradu i slijed očekivanih rezultata u provedbi te služi za bolje razumijevanje opsega projektnog prijedloga.

Radni plan pomaže u organizaciji i praćenju rada na projektu te se njime cijeli proces raščlanjuje u manje zadatke i tako se lakše prepoznaje ono što se želi ostvariti projektom. Pritom, u radnom planu se ne navode administrativno tehničke aktivnosti poput nabavke opreme, raspisivanja natječaja za zapošljavanje, pisanja izvješća i sl.

Radni plan sastoji se od podataka o ciljevima projekta, rezultatima, vremenu postizanja rezultata i resursima za njihovo ostvarivanje. Kvalitetno i pravilno sastavljen radni plan projekta kriterij je vrednovanja u prvom krugu.

Radni plan treba jasno i transparentno prikazivati projektni prijedlog i njegovu povezanost s financijskim planom.

---

### ***Važna napomena***

---

U svrhu što kvalitetnijega vrednovanja znanstvenoga sadržaja Vašega projektnog prijedloga molimo Vas da detaljno ispunite radni plan u kojem će jasno biti navedeni ciljevi i rezultati i aktivnosti. Radni plan može imati 5 stranica.



|   |   |
|---|---|
| <b>Ciljevi</b>                              | Konkretna krajnja točka koja opisuje ono što se želi postići projektom i prema kojoj su usmjerene aktivnosti. Potrebno je jasno razlikovati ciljeve i aktivnosti, pri čemu često više aktivnosti vodi postizanju jednog cilja. Ciljeve projekta treba definirati tako da se nedvosmisleno može zaključiti je li postignut u planiranoj vremenskoj točki.  |
| <b>Rezultati</b><br>( <i>Deliverables</i> ) | Rezultati su mjerljiva postignuća za koje postoje dokazi da su ostvareni, ono što je postignuto na projektu, materijalna ili nematerijalna postignuća projekta vezana uz pojedini cilj. Rezultati mogu biti: publikacije, gotov prototip (tehnički, komercijalni), javno dostupna izvješća (nacrt standard, priručnici, procedure, strategije), podaci (statistički, baze podataka, trendovi, indikatori), programski paketi (algoritam, kodovi, integrirani sustav), prava intelektualnoga vlasništva (patent, copyright, zaštitni znak), edukacijski materijali, održani skupovi (održane radionice, seminari, konferencije), publikacije (znanstveni časopisi, knjige, bilteni, video). Računi nisu prihvatljivi dokaz rezultata. Za rezultate za koje ne postoji dokaz, primjerice objavljena publikacija i sl. moguće je dostaviti izvješće u slobodnoj formi u kojemu je opis postizanja nekog rezultata (metodologija, lokacija...). Ne preporuča se uz pojedini cilj vezati više od dva do pet rezultata koji omogućuju zaključivanje je li cilj postignut. |
| <b>Suradnici/članovi istraživačke grupe</b> | Upišite ime/imena i prezime/prezimana suradnika ili oznake P za poslijedoktoranda koji će biti zaposlen na projektu ili D za doktoranda koji će biti odgovoran/i za navedene aktivnosti.  |

### Primjer ispunjavanja radnog plana

|   |                    |
|---|--------------------|
| <b>Ciljevi projekta</b> Konkretna krajnja točka koja opisuje ono što se želi postići projektom i prema kojoj su usmjerene aktivnosti. Potrebno je jasno razlikovati ciljeve i aktivnosti, pri čemu često više aktivnosti vodi postizanju jednog cilja. Ciljeve projekta treba definirati tako da se nedvosmisleno može zaključiti je li postignut u planiranoj vremenskoj točki.  |                    |
| C1. <i>Navođenje ciljeva uobičajeno počinje glagolima ispitati, istražiti, povezati, razviti, unaprijediti</i>  |                    |
| C2.   |                    |
| C3.   |                    |
| C4.   |                    |
| C5.   |                    |
| <b>1. razdoblje</b>   |                    |
| <b>Rezultati koji se planiraju ostvariti.</b> Rezultati su mjerljiva postignuća za koje postoje dokazi da su ostvareni, ono što je postignuto na projektu, materijalna ili nematerijalna postignuća projekta vezana uz pojedini cilj. Rezultati mogu biti: publikacije, gotov prototip (tehnički, komercijalni), javno dostupna izvješća (nacrt standard, priručnici, procedure, strategije), podaci (statistički, baze podataka, trendovi, indikatori), programski paketi (algoritam, kodovi, integrirani sustav), prava intelektualnoga vlasništva (patent, copyright, zaštitni znak), edukacijski materijali, održani skupovi (održane radionice, seminari, konferencije), publikacije (znanstveni časopisi, knjige, bilteni, video). Računi nisu prihvatljivi dokaz rezultata. Za rezultate za koje ne postoji dokaz, primjerice objavljena publikacija i sl. moguće je dostaviti izvješće u slobodnoj formi u kojemu je opis postizanja nekog rezultata (metodologija, lokacija...). Ne preporuča se uz pojedini cilj vezati više od dva do pet rezultata koji omogućuju zaključivanje je li cilj postignut.<br>Rezultati obavezno uključuju <b>plan publiciranja</b> iz kojeg je vidljiva dinamika objavljivanja rezultata istraživanja.<br>Svaki rezultat se povezuje s pripadajućim ciljem(vima) što se u dokumentu označava pripadajućom oznakom. Na primjer, uz svaki rezultat treba stajati ( <i>povezano s C1 i C3</i> ). | Zadužena osoba     |
| R1. Navode se rezultati i/ili isporuke za sve obavljene aktivnosti. Oni se navode u prošlom vremenu i najčešće sadrže izraze poput <i>napisan, objavljen, održan, analiziran, predan, prikupljen</i> . Plan publiciranja uključuje izraze poput prihvaćen za <i>objavljivanje</i> ili <i>objavljen</i> .  | Marko Marić,<br>D1 |
| R2.   |                    |
| R3.   |                    |
| Molimo obrazložite i povežite tražena sredstva koristeći oznake iz financijskog plana povezujući ih s planiranim rezultatima koristeći oznake iz financijskog plana (najviše 1000 znakova). Iz obrazloženja mora biti jasna svrha svakog troška u financijskom planu i troškovi moraju biti specificirani.  |                    |

---

### *Plan diseminacije i objavljivanja*

U planu diseminacije i objavljivanja navode se samo publikacije koje su rezultat rada na projektu HRZZ-a i u kojima će biti istaknuta uloga HRZZ-a u njegovu financiranju. Dovoljno je navesti temu koja proizlazi iz provedbe projekta i označiti projektnu godinu u kojoj se planira slanje rada u časopis i objava. Molimo pritom uzeti u obzir vrijeme potrebno za recenziju radova koje većina izdavača navodi na svojim mrežnim stranicama. Navesti kvartilu časopisa prema WoS-u ili Scopusu u kojem se planira objavljivanje, izdavača ako je riječ o knjizi (za društvene i humanističke znanosti potrebno je navesti na kojoj se listi nalazi časopis (A1 ili A2 u slučaju domaćih publikacija) i u kojoj međunarodnoj bazi (WoS ili Scopus).

Ako se navode publikacije u kojima su voditelj projekta i suradnici urednici ili članovi uredništva, to treba posebno napomenuti.

HRZZ očekuje da u planu diseminacije i objavljivanja tijekom trajanja projekta bude navedena najmanje jedna međunarodno prepoznatljiva publikacija koja je rezultat rada na projektu i koja će biti objavljena za vrijeme trajanja projekta, a navode se i ostale publikacije. Radni plan koji obuhvaća samo konferencijska priopćenja nije prihvatljiv.

Radni plan mora sadržavati plan diseminacije.

## **7. Kako podnijeti prijavu na natječaj?**

Prijave se podnose isključivo putem Elektroničkoga sustava za prijavu projekata (EPP) koji je dostupan na mrežnim stranicama HRZZ-a <https://epp.hrzz.hr/>.

Sva prijavna dokumentacija mora biti podnesena na službenim obrascima HRZZ-a na hrvatskome i engleskome jeziku putem EPP sustava.

### **7.1. Registracija u EPP sustav**

*Registracija u elektronički sustav za prijavu projekata nije potrebna ako ste se već prije registrirali u sustav te se u tom slučaju potrebno koristiti prije dobivenim identifikacijskim brojem.*

Prije podnošenja prijave svaki se podnositelj projektnoga prijedloga mora registrirati u EPP sustav i dobiti korisničko ime i lozinku za pristup EPP-u te identifikacijski broj kako bi mogao kreirati i uređivati svoj korisnički profil i podnijeti projektni prijedlog.

Kako bi se registrirao, korisnik treba dati izričitu privolu za prikupljanje osobnih podataka te ispuniti sva obvezna polja za registraciju.

Svi suradnici na projektu također se moraju osobno registrirati u EPP sustav te popuniti tražene registracijske podatke, nakon čega dobivaju identifikacijski broj (IB). Identifikacijski broj suradnika služi podnositelju projektnog prijedloga za prijavu suradnika na projekt.

Nakon što se prijavi u EPP sustav sa svojim korisničkim podacima, svaki korisnik treba popuniti sve podatke u dijelu „Moj profil“ (osobne podatke, podatke o zaposlenju, obrazovanju i znanstvenoj aktivnosti). Bez potpunjenih podataka podnositelj projektnog prijedloga neće biti u mogućnosti završiti prijavu projektnog prijedloga. Također, ako je korisnik već registriran u EPP sustav, potrebno je provjeriti i po potrebi ažurirati podatke.

Preporučujemo da se podnositelj projektnog prijedloga i svi suradnici na projektu što prije registriraju u EPP sustav i popune svoj profil. Korisnici se mogu registrirati u svakome trenutku, neovisno o otvaranju i rokovima za prijavu na natječaj. Podnositelji projektnih prijedloga koji podnose prijavu netom prije isteka roka za prijavu izlažu se riziku da postupak podizanja (*upload*) cjelokupne prijavne dokumentacije u sustav te podnošenje prijave ne bude uspješno završeno prije isteka roka.

#### **Podnošenje prijave u EPP sustav**

- Prijava projektnoga prijedloga **mora biti podnesena do roka za prijavu odnosno datuma i sata navedenima u natječaju.**
- Nakon isteka roka za prijavu EPP sustav se zatvara i onemogućuje se pristup dijelu za prijavu projektnoga prijedloga, stoga izmjene ili dopune projektnog prijedloga nakon isteka roka za prijavu neće biti moguće.
- Podnositelj prijave može uređivati i mijenjati svoju prijavu projektnoga prijedloga dok je natječaj otvoren, odnosno, sve do isteka roka za prijavu ili do aktiviranja opcije „Podnesi prijavu“.
- Ispunjavanje i unošenje svih potrebnih dokumenta u EPP ne znači i da je prijava završena. Prijava je završena tek kada se zaprimi povratna obavijest na adresu elektroničke pošte navedene u dijelu sustava gdje se provodi registracija.

## **Prilozi**

### **PRILOG 1 – Administrativni obrazac, primjer**

#### **Administrativni obrazac**

Broj projektnog prijedloga

Akronim projektnog prijedloga

**1. Voditelj projekta i organizacija:**

|  |                      |
|--|----------------------|
| Ime  | <input type="text"/> |
| Prezime  | <input type="text"/> |
| Adresa elektroničke pošte  | <input type="text"/> |
| Zvanje   | <input type="text"/> |
| Znanstvena titula  | <input type="text"/> |
| Jeste li trenutno voditelj projekta ili suradnik na tekućem projektu koji financira Hrvatska zaklada za znanost? | <input type="text"/> |
| Jeste li trenutno voditelj projekta ili suradnik na međunarodno financiranom projektu?                           | <input type="text"/> |
| Organizacija   | <input type="text"/> |
| Adresa organizacije (ime ulice i broj)   | <input type="text"/> |
| Poštanski broj   | <input type="text"/> |
| Grad   | <input type="text"/> |
| Čelnik organizacije  | <input type="text"/> |
| Znanstvena titula  | <input type="text"/> |
| Telefon  | <input type="text"/> |
| Mrežne stranice organizacije   | <input type="text"/> |

## 2. Istraživačka skupina

| Identifikacijski broj | Zvanje | Ime | Prezime | Organizacija | Adresa elektroničke pošte | Status na projektu | Uloga |
|-----------------------|--------|-----|---------|--------------|---------------------------|--------------------|-------|
|                       |        |     |         |              |                           |                    |       |
|                       |        |     |         |              |                           |                    |       |
|                       |        |     |         |              |                           |                    |       |

## 3. Opće informacije o projektnom prijedlogu

|  |   |
|--|---|
| CIP- šifra natječaja                                 | <input type="text" value="GENERIRA SE IZ SUSTAVA - BROJ PROJEKTA"/> |
| Puni naziv projektnog prijedloga na engleskom jeziku | <input type="text"/>  |
| Puni naziv projektnog prijedloga na hrvatskom jeziku | <input type="text"/>  |
| Akronim projektnog                                   | <input type="text"/>  |

|   |  |
|---|--|
| prijedloga  | <input type="text"/>   |
| Trajanje (u mjesecima)  | <input type="text"/>   |
| Ukupna tražena sredstva od HRZZ-a (u Kn)  | <input type="text"/>   |
| Proračun 1. godine (u Kn)   | <input type="text"/>   |
| Proračun 2. godine (u Kn)   | <input type="text"/>   |
| Proračun 3. godine (u Kn)   | <input type="text"/>   |
| Proračun 4. godine (u Kn)   | <input type="text"/>   |
| Ključne riječi<br>(najmanje 5 ključnih riječi)  | <input type="text"/>   |
| Znanstveno područje<br>(Molimo odaberite samo jedno od ponuđenog)   | 1 <input type="checkbox"/> Prirodne znanosti<br>2 <input type="checkbox"/> Tehničke znanosti<br>3 <input type="checkbox"/> Biomedicina i zdravlje<br>4 <input type="checkbox"/> Biotehničke znanosti<br>5 <input type="checkbox"/> Društvene znanosti<br>6 <input type="checkbox"/> Humanističke znanosti<br>7 <input type="checkbox"/> Interdisciplinarno znanstveno područje<br>8 <input type="checkbox"/> Interdisciplinarnan projekt |
| Molimo numerirajte znanstvena područja sadržana u interdisciplinarnom projektom prijedlogu (primarno znanstveno područje trebalo bi dobiti broj 1, sljedeće broj 2, itd.) | <input type="checkbox"/> Prirodne znanosti <input type="text"/><br><input type="checkbox"/> Tehničke znanosti <input type="text"/><br><input type="checkbox"/> Biomedicina i zdravlje <input type="text"/><br><input type="checkbox"/> Biotehničke znanosti <input type="text"/><br><input type="checkbox"/> Društvene znanosti <input type="text"/><br><input type="checkbox"/> Humanističke znanosti <input type="text"/>              |
| Molimo odaberite znanstveno polje u koje primarno pripada projektni prijedlog   | <input type="text"/>   |
| Upišite nazive ostalih znanstvenih polja  | <input type="text"/>   |
| Klasifikacija znanstvenog područja prema ERC-u <sup>17</sup>  | <input type="text"/>   |
| Znanstveno polje  | <input type="text"/>   |
| Sažetak projektnog prijedloga (HR)<br>(najmanje 100, a najviše 2000 znakova)  | <input type="text"/>   |

<sup>17</sup>Predloženu klasifikaciju možete pronaći u Prilogu 2 Uputa za predlagatelje projektnih prijedloga na natječaj Istraživački projekti za natječajni rok u 2019. godini (IP-2019-04) na mrežnim stranicama <http://www.hrzz.hr>.

Mi, dolje potpisani, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, ovom izjavom potvrđujemo istinitost i potpunost podataka navedenih u administrativnom obrascu, prijavnom obrascu, obrascu financijskog plana, obrascu radnog plana, kao i svim priloženim dokumentima.

Potvrđujemo da smo upoznati s normativnim aktima i preporukama Hrvatske zaklade za znanost te se svojim potpisima i pečatom organizacije obvezujemo da ćemo poštivati i prihvatiti njihove odredbe.

Čelnik organizacije svojim potpisom i pečatom organizacije potvrđuje da je voditelj projekta u stalnom radnom odnosu na organizaciji na kojoj će se provoditi projekt ili je član Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti. Čelnik organizacije potvrđuje će se sve navedeno u obrascu potpore organizacije u potpunosti poštivati te da će voditelj projekta moći posvetiti dovoljno radnog vremena na projektu koji financira Hrvatska zaklada za znanost.

Voditelj projekta

Čelnik organizacije

\_\_\_\_\_  
(M. P.)

## Prilog 2

### Social Sciences and Humanities

#### **SH1 Individuals, Institutions and Markets:** Economics, finance and management

- SH1\_1 Macroeconomics
- SH1\_2 Development, economic growth
- SH1\_3 Microeconomics, behavioural economics
- SH1\_4 Marketing
- SH1\_5 Political economy, institutional economics, law and economics
- SH1\_6 Econometrics, statistical methods
- SH1\_7 Financial markets, asset prices, international finance
- SH1\_8 Banking, corporate finance, accounting
- SH1\_9 Competitiveness, innovation, research and development
- SH1\_10 Organization studies: theory & strategy, industrial organization
- SH1\_11 Labour economics, income distribution and poverty
- SH1\_12 Public economics
- SH1\_13 International trade
- SH1\_14 History of economic thought and quantitative economic history

#### **SH2 Institutions, Values, Beliefs and Behaviour:** Sociology, social anthropology, political science, law, communication, social studies of science and technology

- SH2\_1 Social structure, inequalities, social mobility, interethnic relations
- SH2\_2 Social policies, work and welfare
- SH2\_3 Kinship, cultural dimensions of classification and cognition, identity, gender
- SH2\_4 Myth, ritual, symbolic representations, religious studies
- SH2\_5 Democratization, social movements
- SH2\_6 Violence, conflict and conflict resolution
- SH2\_7 Political systems and institutions, governance
- SH2\_8 Legal studies, constitutions, comparative law, human rights
- SH2\_9 Global and transnational governance, international studies
- SH2\_10 Communication networks, media, information society
- SH2\_11 Social studies of science and technology

#### **SH3 Environment, Space and Population:** Environmental studies, geography, demography, migration, regional and urban studies

- SH3\_1 Environment, resources and sustainability
- SH3\_2 Environmental change and society
- SH3\_3 Environmental regulations and climate negotiations
- SH3\_4 Social and industrial ecology
- SH3\_5 Population dynamics, aging, health and society
- SH3\_6 Households, family and fertility
- SH3\_7 Migration

- SH3\_8 Mobility, tourism, transportation and logistics
- SH3\_9 Spatial development and architecture, land use, regional planning
- SH3\_10 Urban studies, regional studies
- SH3\_11 Social geography, infrastructure,
- SH3\_12 Geo-information and spatial data analysis

**SH4 The Human Mind and Its Complexity:** Cognitive science, psychology, linguistics, education

- SH4\_1 Evolution of mind and cognitive functions, animal communication
- SH4\_2 Human life-span development
- SH4\_3 Neuropsychology
- SH4\_4 Cognitive and experimental psychology: perception, action, and higher cognitive processes
- SH4\_5 Social and clinical psychology
- SH4\_6 Linguistics: formal, cognitive, functional and computational linguistics
- SH4\_7 Linguistics: typological, historical and comparative linguistics
- SH4\_8 Psycholinguistics and neurolinguistics: acquisition and knowledge of language, language pathologies
- SH4\_9 Use of language: pragmatics, sociolinguistics, discourse analysis, second language teaching and learning, lexicography, terminology
- SH4\_10 Philosophy of mind, epistemology and logic
- SH4\_11 Education: systems and institutions, teaching and learning

**SH5 Cultures and Cultural Production:** Literature and philosophy, visual and performing arts, music, cultural and comparative studies

- SH5\_1 Classics, ancient Greek and Latin literature and art
- SH5\_2 History of literature
- SH5\_3 Literary theory and comparative literature, literary styles
- SH5\_4 Textual philology, palaeography and epigraphy
- SH5\_5 Visual arts, performing arts,
- design SH5\_6 Philosophy, history of
- philosophy SH5\_7 Museums and
- exhibitions
- SH5\_8 Music and musicology, history of music
- SH5\_9 History of art and architecture
- SH5\_10 Cultural studies, cultural
- diversity SH5\_11 Cultural heritage,
- cultural memory

**SH6 The Study of the Human Past:** Archaeology, history and memory

- SH6\_1 Archaeology, archaeometry, landscape archaeology
- SH6\_2 Prehistory and protohistory
- SH6\_3 Ancient history
- SH6\_4 Medieval history
- SH6\_5 Early modern



history

SH6\_6 Modern and contemporary history

SH6\_7 Colonial and post-colonial history, global and transnational history,  
entangled histories

SH6\_8 Social and economic history

SH6\_9 gender history

SH6\_10 History of ideas, intellectual history, history of sciences and techniques

SH6\_11 Cultural history, history of collective identities and memories

SH6\_12 Historiography, theory and methods of history

## Physical Sciences and Engineering

**PE1 Mathematics:** All areas of mathematics, pure and applied, plus mathematical foundations of computer science, mathematical physics and statistics

PE1\_1 Logic and foundations

PE1\_2 Algebra

PE1\_3 Number theory

PE1\_4 Algebraic and complex geometry

PE1\_5 Geometry

PE1\_6 Topology

PE1\_7 Lie groups, Lie algebras

PE1\_8 Analysis

PE1\_9 Operator algebras and functional analysis

PE1\_10 ODE and dynamical systems

PE1\_11 Theoretical aspects of partial differential equations

PE1\_12 Mathematical physics

PE1\_13 Probability

PE1\_14 Statistics

PE1\_15 Discrete mathematics and combinatorics

PE1\_16 Mathematical aspects of computer

science PE1\_17 Numerical analysis

PE1\_18 Scientific computing and data processing

PE1\_19 Control theory and optimization

PE1\_20 Application of mathematics in sciences

PE1\_21 Application of mathematics in industry and society

**PE2 Fundamental Constituents of Matter:** Particle, nuclear, plasma, atomic, molecular, gas, and optical physics

PE2\_1 Fundamental interactions and fields

PE2\_2 Particle physics

PE2\_3 Nuclear physics

PE2\_4 Nuclear

astrophysics

PE2\_5 Gas and plasma physics

- PE2\_6 Electromagnetism
- PE2\_7 Atomic, molecular physics
- PE2\_8 Ultra-cold atoms and molecules
- PE2\_9 Optics, non-linear optics and nano-optics
- PE2\_10 Quantum optics and quantum information
- PE2\_11 Lasers, ultra-short lasers and laser physics
- PE2\_12 Acoustics
- PE2\_13 Relativity
- PE2\_14 Thermodynamics
- PE2\_15 Non-linear physics
- PE2\_16 General physics
- PE2\_17 Metrology and measurement
- PE2\_18 Statistical physics (gases)

**PE3 Condensed Matter Physics:** Structure, electronic properties, fluids, nanosciences, biophysics

- PE3\_1 Structure of solids and liquids
- PE3\_2 Mechanical and acoustical properties of condensed matter, Lattice dynamics
- PE3\_3 Transport properties of condensed matter
- PE3\_4 Electronic properties of materials, surfaces, interfaces, nanostructures...
- PE3\_5 Semiconductors and insulators: material growth, physical properties
- PE3\_6 Macroscopic quantum phenomena: superconductivity, superfluidity...
- PE3\_7 Spintronics
- PE3\_8 Magnetism and strongly correlated systems
- PE3\_9 Condensed matter – beam interactions (photons, electrons...)
- PE3\_10 Nanophysics: nanoelectronics, nanophotonics, nanomagnetism, nanoelectromechanics...
- PE3\_11 Mesoscopic physics
- PE3\_12 Molecular electronics
- PE3\_13 Structure and dynamics of disordered systems: soft matter (gels, colloids, liquid crystals...), glasses, defects...
- PE3\_14 Fluid dynamics (physics)
- PE3\_15 Statistical physics: phase transitions, noise and fluctuations, models of complex systems...
- PE3\_16 Physics of biological systems

**PE4 Physical and Analytical Chemical Sciences:** Analytical chemistry, chemical theory, physical chemistry/chemical physics

- PE4\_1 Physical chemistry
- PE4\_2 Spectroscopic and spectrometric techniques
- PE4\_3 Molecular architecture and Structure
- PE4\_4 Surface science and nanostructures
- PE4\_5 Analytical

chemistry

- PE4\_6 Chemical physics
- PE4\_7 Chemical instrumentation
- PE4\_8 Electrochemistry, electrodialysis, microfluidics, sensors
- PE4\_9 Method development in chemistry
- PE4\_10 Heterogeneous catalysis
- PE4\_11 Physical chemistry of biological systems
- PE4\_12 Chemical reactions: mechanisms, dynamics, kinetics and catalytic reactions
- PE4\_13 Theoretical and computational chemistry
- PE4\_14 Radiation and Nuclear chemistry
- PE4\_15 Photochemistry
- PE4\_16 Corrosion
- PE4\_17 Characterization methods of materials
- PE4\_18 Environment chemistry

**PE5 Synthetic Chemistry and Materials:** Materials synthesis, structure-properties relations, functional and advanced materials, molecular architecture, organic chemistry

- PE5\_1 Structural properties of materials
- PE5\_2 Solid state materials
- PE5\_3 Surface modification
- PE5\_4 Thin films
- PE5\_5 Ionic liquids
- PE5\_6 New materials: oxides, alloys, composite, organic-inorganic hybrid, nanoparticles
- PE5\_7 Biomaterials synthesis
- PE5\_8 Intelligent materials – self assembled materials
- PE5\_9 Coordination

chemistry PE5\_10 Colloid

chemistry PE5\_11 Biological

chemistry

PE5\_12 Chemistry of condensed

matter PE5\_13 Homogeneous

catalysis PE5\_14 Macromolecular

chemistry PE5\_15 Polymer chemistry

PE5\_16 Supramolecular chemistry

PE5\_17 Organic chemistry

PE5\_18 Molecular chemistry

PE5\_19 Combinatorial

chemistry

**PE6 Computer Science and Informatics:** Informatics and information systems, computer science, scientific computing, intelligent systems

PE6\_1 Computer architecture, pervasive computing, ubiquitous computing

PE6\_2 Computer systems, parallel/distributed systems, sensor networks, embedded systems, cyber-physical systems

- PE6\_3 Software engineering, operating systems, computer languages
- PE6\_4 Theoretical computer science, formal methods, and quantum computing
- PE6\_5 Cryptology, security, privacy, quantum crypto
- PE6\_6 Algorithms, distributed, parallel and network algorithms, algorithmic game theory
- PE6\_7 Artificial intelligence, intelligent systems, multi agent systems
- PE6\_8 Computer graphics, computer vision, multi media, computer games
- PE6\_9 Human computer interaction and interface, visualization and natural language processing
- PE6\_10 Web and information systems, database systems, information retrieval and digital libraries, data fusion
- PE6\_11 Machine learning, statistical data processing and applications using signal processing (e.g. speech, image, video)
- PE6\_12 Scientific computing, simulation and modelling tools
- PE6\_13 Bioinformatics, biocomputing, and DNA and molecular computation

**PE7 Systems and Communication Engineering:** Electronic, communication, optical and systems engineering

- PE7\_1 Control engineering
- PE7\_2 Electrical and electronic engineering: semiconductors, components, systems
- PE7\_3 Simulation engineering and modelling
- PE7\_4 Systems engineering, sensorics, actorics, automation
- PE7\_5 Micro- and nanoelectronics, optoelectronics
- PE7\_6 Communication technology, high-frequency technology
- PE7\_7 Signal processing
- PE7\_8 Networks (communication networks, sensor networks, networks of robots...)
- PE7\_9 Man-machine-interfaces
- PE7\_10 Robotics

**PE8 Products and Processes Engineering:** Product design, process design and control, construction methods, civil engineering, energy systems, material engineering

- PE8\_1 Aerospace engineering
- PE8\_2 Chemical engineering, technical chemistry
- PE8\_3 Civil engineering, maritime/hydraulic engineering, geotechnics, waste treatment
- PE8\_4 Computational engineering
- PE8\_5 Fluid mechanics, hydraulic-, turbo-, and piston engines
- PE8\_6 Energy systems (production, distribution, application)
- PE8\_7 Micro (system) engineering
- PE8\_8 Mechanical and manufacturing engineering (shaping, mounting, joining, separation)
- PE8\_9 Materials engineering (biomaterials, metals, ceramics, polymers, composites...)
- PE8\_10 Production technology, process engineering
- PE8\_11 Industrial design (product design, ergonomics, man-machine interfaces...)
- PE8\_12 Sustainable design (for recycling, for environment, eco-design)

PE8\_13 Lightweight construction, textile technology

PE8\_14 Industrial bioengineering

PE8\_15 Industrial biofuel

production PE8\_16 Architectural  
engineering

**PE9 Universe Sciences:** Astro-physics/chemistry/biology; solar system; stellar, galactic and extragalactic astronomy, planetary systems, cosmology, space science, instrumentation

PE9\_1 Solar and interplanetary

physics PE9\_2 Planetary systems

sciences PE9\_3 Interstellar medium

PE9\_4 Formation of stars and planets

PE9\_5 Astrobiology

PE9\_6 Stars and stellar systems

PE9\_7 The Galaxy

PE9\_8 Formation and evolution of galaxies

PE9\_9 Clusters of galaxies and large scale structures

PE9\_10 High energy and particles astronomy – X-rays, cosmic rays, gamma rays, neutrinos

PE9\_11 Relativistic

astrophysics PE9\_12 Dark

matter, dark energy PE9\_13

Gravitational astronomy PE9\_14

Cosmology

PE9\_15 Space Sciences

PE9\_16 Very large data bases: archiving, handling and analysis

PE9\_17 Instrumentation - telescopes, detectors and techniques

**PE10 Earth System Science:** Physical geography, geology, geophysics, atmospheric sciences, oceanography, climatology, ecology, global environmental change, biogeochemical cycles, natural resources management

PE10\_1 Atmospheric chemistry, atmospheric composition, air pollution

PE10\_2 Meteorology, atmospheric physics and dynamics

PE10\_3 Climatology and climate change

PE10\_4 Terrestrial ecology, land cover

change PE10\_5 Geology, tectonics,

volcanology PE10\_6 Paleoclimatology,

paleoecology

PE10\_7 Physics of earth's interior, seismology, volcanology

PE10\_8 Oceanography (physical, chemical, biological, geological)

PE10\_9 Biogeochemistry, biogeochemical cycles, environmental chemistry

PE10\_10 Mineralogy, petrology, igneous petrology, metamorphic petrology

PE10\_11 Geochemistry, crystal chemistry, isotope geochemistry,

thermodynamics PE10\_12 Sedimentology, soil science, palaeontology, earth

evolution

- PE10\_13 Physical geography
- PE10\_14 Earth observations from space/remote sensing
- PE10\_15 Geomagnetism, paleomagnetism
- PE10\_16 Ozone, upper atmosphere,  
ionosphere
- PE10\_17 Hydrology, water and  
soil pollution
- PE10\_18 Cryosphere, dynamics of snow and ice cover, sea ice, permafrosts and ice sheets

## Life Sciences

**LS1 Molecular and Structural Biology and Biochemistry:** Molecular synthesis, modification and interaction, biochemistry, biophysics, structural biology, metabolism, signal transduction

- LS1\_1 Molecular interactions
- LS1\_2 General biochemistry and metabolism
- LS1\_3 DNA synthesis, modification, repair, recombination and degradation
- LS1\_4 RNA synthesis, processing, modification and degradation
- LS1\_5 Protein synthesis, modification and turnover
- LS1\_6 Lipid synthesis, modification and turnover
- LS1\_7 Carbohydrate synthesis, modification and turnover
- LS1\_8 Biophysics (e.g. transport mechanisms, bioenergetics,  
fluorescence)
- LS1\_9 Structural biology (crystallography and EM)
- LS1\_10 Structural biology (NMR)
- LS1\_11 Biochemistry and molecular mechanisms of signal transduction

**LS2 Genetics, Genomics, Bioinformatics and Systems Biology:** Molecular and population genetics, genomics, transcriptomics, proteomics, metabolomics, bioinformatics, computational biology, biostatistics, biological modelling and simulation, systems biology, genetic epidemiology

- LS2\_1 Genomics, comparative genomics, functional genomics
- LS2\_2  
Transcriptomics
- LS2\_3  
Proteomics
- LS2\_4  
Metabolomics
- LS2\_5  
Glycomics
- LS2\_6 Molecular genetics, reverse genetics and RNAi
- LS2\_7 Quantitative genetics
- LS2\_8 Epigenetics and gene regulation
- LS2\_9 Genetic epidemiology
- LS2\_10 Bioinformatics
- LS2\_11 Computational biology
- LS2\_12 Biostatistics
- LS2\_13 Systems biology
- LS2\_14 Biological systems analysis, modelling and simulation

**LS3 Cellular and Developmental Biology:** Cell biology, cell physiology, signal transduction, organogenesis, developmental genetics, pattern formation in plants and animals, stem cell

## biology

- LS3\_1 Morphology and functional imaging of cells
- LS3\_2 Cell biology and molecular transport mechanisms
- LS3\_3 Cell cycle and division
- LS3\_4 Apoptosis
- LS3\_5 Cell differentiation, physiology and dynamics
- LS3\_6 Organelle biology
- LS3\_7 Cell signalling and cellular interactions
- LS3\_8 Signal transduction
- LS3\_9 Development, developmental genetics, pattern formation and embryology in animals
- LS3\_10 Development, developmental genetics, pattern formation and embryology in plants
- LS3\_11 Cell genetics
- LS3\_12 Stem cell biology

### **LS4 Physiology, Pathophysiology and Endocrinology:** Organ physiology, pathophysiology, endocrinology, metabolism, ageing, tumorigenesis, cardiovascular disease, metabolic syndrome

- LS4\_1 Organ physiology and pathophysiology
- LS4\_2 Comparative physiology and pathophysiology
- LS4\_3 Endocrinology
- LS4\_4 Ageing
- LS4\_5 Metabolism, biological basis of metabolism related disorders
- LS4\_6 Cancer and its biological basis
- LS4\_7 Cardiovascular diseases
- LS4\_8 Non-communicable diseases (except for neural/psychiatric, immunity-related, metabolism-related disorders, cancer and cardiovascular diseases)

### **LS5 Neurosciences and Neural Disorders:** Neurobiology, neuroanatomy, neurophysiology, neurochemistry, neuropharmacology, neuroimaging, systems neuroscience, neurological and psychiatric disorders

- LS5\_1 Neuroanatomy and neurophysiology
- LS5\_2 Molecular and cellular neuroscience
- LS5\_3 Neurochemistry and neuropharmacology
- LS5\_4 Sensory systems (e.g. visual system, auditory system)
- LS5\_5 Mechanisms of pain
- LS5\_6 Developmental neurobiology
- LS5\_7 Cognition (e.g. learning, memory, emotions, speech)
- LS5\_8 Behavioural neuroscience (e.g. sleep, consciousness, handedness)
- LS5\_9 Systems neuroscience
- LS5\_10 Neuroimaging and computational neuroscience
- LS5\_11 Neurological disorders (e.g. Alzheimer's disease, Huntington's disease,

Parkinson's disease)

LS5\_12 Psychiatric disorders (e.g. schizophrenia, autism, Tourette's syndrome, obsessive compulsive disorder, depression, bipolar disorder, attention deficit hyperactivity disorder)

**LS6 Immunity and Infection:** The immune system and related disorders, infectious agents and diseases, prevention and treatment of infection

LS6\_1 Innate immunity and inflammation

LS6\_2 Adaptive immunity

LS6\_3 Phagocytosis and cellular immunity

LS6\_4 Immunosignalling

LS6\_5 Immunological memory and tolerance

LS6\_6

Immunogenetics LS6\_7

Microbiology LS6\_8

Virology

LS6\_9 Bacteriology

LS6\_10 Parasitology

LS6\_11 Prevention and treatment of infection by pathogens (e.g. vaccination, antibiotics, fungicide)

LS6\_12 Biological basis of immunity related disorders (e.g.

autoimmunity) LS6\_13 Veterinary medicine and infectious diseases in animals

**LS7 Diagnostic Tools, Therapies and Public Health:** Aetiology, diagnosis and treatment of disease, public health, epidemiology, pharmacology, clinical medicine, regenerative medicine, medical ethics

LS7\_1 Medical engineering and technology

LS7\_2 Diagnostic tools (e.g. genetic, imaging)

LS7\_3 Pharmacology, pharmacogenomics, drug discovery and design, drug therapy

LS7\_4 Analgesia and Surgery

LS7\_5 Toxicology

LS7\_6 Gene therapy, cell therapy, regenerative medicine

LS7\_7 Radiation therapy

LS7\_8 Health services, health care research

LS7\_9 Public health and epidemiology

LS7\_10 Environment and health risks, occupational medicine

LS7\_11 Medical ethics

**LS8 Evolutionary, Population and Environmental Biology:** Evolution, ecology, animal behaviour, population biology, biodiversity, biogeography, marine biology, eco-toxicology, microbial ecology

LS8\_1 Ecology (theoretical and experimental; population, species and community level) LS8\_2 Population biology, population dynamics, population genetics

LS8\_3 Systems evolution, biological adaptation, phylogenetics, systematics,



comparative biology

- LS8\_4 Biodiversity, conservation biology, conservation genetics, invasion biology
- LS8\_5 Evolutionary biology: evolutionary ecology and genetics, co-evolution
- LS8\_6 Biogeography, macro-ecology
- LS8\_7 Animal behaviour
- LS8\_8 Environmental and marine biology
- LS8\_9 Environmental toxicology at the population and ecosystems level
- LS8\_10 Microbial ecology and evolution
- LS8\_11 Species interactions (e.g. food-webs, symbiosis, parasitism, mutualism)

**S9 Applied life Sciences and Non-Medical Biotechnology:** Agricultural, animal, fishery, forestry and food sciences; biotechnology, genetic engineering, synthetic and chemical biology, industrial biosciences; environmental biotechnology and remediation

- LS9\_1 Applied genetic engineering, transgenic organisms, recombinant proteins, biosensors
- LS9\_2 Synthetic biology, chemical biology and new bio-engineering concepts
- LS9\_3 Agriculture related to animal husbandry, dairying, livestock raising
- LS9\_4 Aquaculture, fisheries
- LS9\_5 Agriculture related to crop production, soil biology and cultivation, applied plant biology
- LS9\_6 Food sciences
- LS9\_7 Forestry, biomass production (e.g. for biofuels)
- LS9\_8 Environmental biotechnology, bioremediation, biodegradation
- LS9\_9 Applied biotechnology (non-medical), bioreactors, applied microbiology
- LS9\_10 Biomimetics
- LS9\_11 Biohazards, biological containment, biosafety, biosecurity