

Na temelju članka 10. Zakona o Hrvatskoj zakladi za znanost („Narodne novine“ broj 57/2022) Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost na svojoj 37. sjednici održanoj 10. listopada 2022. godine donosi

STATUT HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST

Članak 1.

Ovim se Statutom pobliže uređuju ime i sjedište, osnovna imovina, zakladna svrha i način njenog ostvarivanja, tijela upravljanja i zastupanja, financiranje i finansijsko poslovanje, nadzor nad radom, unutarnji ustroj, način donošenja i objavljivanja općih akata i odluka, tajnost podataka, ostvarivanje prava na pristup informacijama, prestanak rada te druga pitanja značajna za rad Hrvatske zaklade za znanost (dalje u tekstu: Zaklada).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

- (1) Naziv Zaklade je Hrvatska zaklada za znanost.
- (2) Skraćeni naziv Zaklade je HRZZ.
- (3) Naziv Zaklade preveden na engleski jezik je Croatian Science Foundation.
- (4) Sjedište Zaklade je u Zagrebu, Ilica 24.
- (5) Radi obavljanja poslova iz svojeg djelokruga Zaklada je ustrojila ured u Opatiji, Ulica Vladimira Nazora 2.
- (6) Zaklada posluje i u pravnom prometu nastupa pod punim ili skraćenim nazivom.

Članak 4.

(1) Radi organizacije provedbe postupaka vrednovanja, pružanja administrativne podrške znanstvenim povjerenstvima, pripreme prijedloga projekata za financiranje, vođenja administrativnih i stručnih poslova, nadgledanja provedbe i financiranja projekata, kao i drugih administrativnih, tehničkih i stručnih poslova, Upravni odbor osniva urede Zaklade.

(2) Rad Zaklade organizira se u Uredu za obavljanje stručnih i administrativnih poslova Zaklade koji čine sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Ured Upravitelja
2. Ured za financijske, računovodstvene i opće poslove
 - 2.1. Odjel za financije i računovodstvo
 - 2.2. Odjel za kadrovske i opće poslove
3. Ured za pravne poslove i ugovaranje projekata
 - 3.1. Odjel za pravne poslove
 - 3.2. Odjel za ugovaranje projekata

4. Ured za pripremu natječaja i vrednovanje projekata
 - 4.1. Odjel za pripremu natječaja i prihvatljivost projektnih prijedloga
 - 4.2. Odjel za vrednovanje
5. Ured za praćenje provedbe projekta
 - 5.1. Odjel za praćenje provedbe projekta
 - 5.2. Odjel za praćenje učinka projekata
6. Ured za javne politike inovacija, istraživanja i razvoja
 - 6.1. Odjel za međunarodnu suradnju
 - 6.2. Odjel za provedbu i analizu javnih politika
 - 6.3. Odjel za potporu korisnicima u prijavama na EU i međunarodne projekte
7. Jedinica za unutarnju kontrolu i reviziju

(3) Ustrojstvo i djelokrug Ureda za obavljanje stručnih i administrativnih poslova Zaklade pobliže se uređuje pravilnikom o unutarnjem redu.

Članak 5.

(1) Zaklada ima pečat. Pečat Zaklade je kružnica promjera 30 mm uz čiji je obod s unutrašnje strane upisan naziv Zaklade, a u sredini adresa sjedišta Zaklade.

(2) Pečat se koristi u pravnom prometu uz potpis ovlaštene osobe. Opći akti i službeni dokumenti Zaklade ovjeravaju se pečatom.

Članak 6.

(1) Zaklada je osnovana Zakonom o Nacionalnoj zakladi za znanost, visoko školstvo i tehnologiski razvoj Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 117/01).

(2) Osnivač Zaklade je Republika Hrvatska, a osnivačka prava i obveze, u ime Republike Hrvatske, ostvaruje ministarstvo nadležno za znanost sukladno članku 3. stavku 1. Zakona o Hrvatskoj zakladi za znanost („Narodne novine“ broj 57/22).

Članak 7.

Zaklada je svojstvo pravne osobe stekla upisom u Registar zaklada Republike Hrvatske temeljem rješenja Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave (KLASA: UP/I-230-01/02-01/11, URBROJ: 514-09-02-02-2 od 21. veljače 2002. godine).

Članak 8.

(1) Osnovnu imovinu Zaklade čini iznos od 10.000.000,00 kn, odnosno 1.327.228,08 eura.

(2) Imovinu iz stavka 1. ovoga članka osigurava osnivač Zaklade.

Članak 9.

(1) Svrha Zaklade je razvoj i promicanje znanosti i tehnologije u Republici Hrvatskoj s ciljem osiguravanja održivog znanstvenog, tehnološkog, društvenog i gospodarskog razvoja.

(2) Zaklada je središnja organizacija za financiranje znanosti u svim znanstvenim područjima u Republici Hrvatskoj.

Članak 10.

(1) Radi ostvarivanja svoje svrhe Zaklada dodjeljuje finansijska sredstva:

- temeljnim istraživanjima te primjenjenim istraživanjima u ranoj fazi tehnološke spremnosti i znanstvenim istraživanjima koja su od strateškog interesa za Republiku Hrvatsku
- za razvoj karijera istraživača na doktorskoj i poslijedoktorskoj razini.

(2) Zaklada će ostvarivati svoju svrhu financiranjem znanstveno-istraživačkih projekata i stipendija kroz sljedeće okvirne skupine programa:

- programi za potporu naprednih znanstvenih istraživanja prepoznatih na međunarodnoj razini ulaganjem u vrhunske znanstvene ideje i izvrsne istraživače u Republici Hrvatskoj u svim znanstvenim područjima
- programi za potporu vrsnih znanstvenih skupina financiranjem povezivanja znanstvenih organizacija, istraživača, znanstvene opreme i prostora te razvoja znanstvenih kapaciteta koji su od strateškog interesa
- programi za potporu suradnje znanstvenih organizacija i gospodarstva financiranjem istraživanja s mogućom tehnologijском primjenom za potrebe društvenog i gospodarskog razvoja
- programi u skladu sa Strategijom pametne specijalizacije
- programi za potporu razvoja znanstvenih karijera u skladu s društvenim i gospodarskim potrebama, uključujući poticanje interdisciplinarnosti i međunarodne suradnje
- programi za potporu sudjelovanja hrvatskih znanstvenika i znanstvenih organizacija u projektima europskih i međunarodnih fondova za znanost i inovacije, poticanjem prijava na europske i međunarodne fondove, financiranjem odobrenih vrhunskih projekata koji nisu dobili potporu te dodatnim financiranjem odobrenih i financiranih projekata
- programi za potporu društvenih i humanističkih znanstvenih istraživanja
- programi za potporu međunarodne mobilnosti s ciljem znanstvenog i stručnog usavršavanja kao i umrežavanja sa vrhunskim znanstvenim organizacijama.

Članak 11.

(1) Zaklada donosi odluke o potpori samostalno i nepristrano, te je obavezna raspolažati svojom imovinom i prihodima poštujući načela transparentnosti, javne odgovornosti, slobode znanstvene djelatnosti i stvaralaštva te sukladno općim aktima Zaklade.

(2) Rad Zaklade temelji se na:

- kompetitivnom sustavu financiranja znanstvenih istraživanja, a s ciljem poticanja znanstvene izvrsnosti
- međunarodnim mjerilima kvalitete u istraživanjima
- transparentnosti i jednakosti
- sprječavanju sukoba interesa
- najvišim etičkim standardima
- osiguravanju akademskih sloboda.

Članak 12.

(1) Korisnici finansijskih sredstava Zaklade mogu biti pravne osobe, u skladu s propisima koji uređuju znanstvenu djelatnost ili u skladu s kriterijima utvrđenim općim aktima Zaklade.

(2) Suradnici u potporama, projektima i stipendijama mogu biti i studenti, znanstvenici i stručnjaci u znanstvenim organizacijama i gospodarstvu iz Hrvatske i inozemstva te drugi stručnjaci koji svojim kompetencijama mogu doprinijeti projektima.

Članak 13.

Potpore se dodjeljuju isključivo na temelju javnih poziva koji se objavljaju na mrežnim stranicama Zaklade.

Članak 14.

S rezultatima znanstvenih istraživanja prikladnim za zaštitu prava intelektualnog vlasništva korisnici potpora dužni su postupati u skladu s općim aktima Zaklade.

Članak 15.

(1) Upravni odbor Zaklade predlaže Hrvatskom saboru strateški plan Zaklade za petogodišnje razdoblje u kojem se razrađuju ciljevi i programi koji su u skladu s dugoročnim strateškim pravcima razvoja Republike Hrvatske i propisima kojima se uređuje strateško planiranje.

(2) Strateški plan Zaklade prepoznaće i razvija prioritetne istraživačke teme radi jačanja integracije hrvatskog znanstvenog sustava u europski istraživački prostor, povezivanja znanstvenih istraživanja s inovacijskim i proizvodnim procesima te jačanjem kapaciteta za korištenje europskih fondova za znanost i inovacije.

(3) Strateškim planom Zaklade promiču se znanstvena izvrsnost u javnom i privatnom sektoru, transfer tehnologija iz javnog u privatni sektor te međunarodna vidljivost.

Članak 16.

Tijela Zaklade su Upravni odbor Zaklade, Upravitelj Zaklade i Povjerenstvo za prigovore (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Članak 17.

(1) Upravni odbor upravlja radom Zaklade.

(2) U postupku utvrđenom Zakonom o Hrvatskoj zakladi za znanost, članove Upravnog odbora imenuje i razrješava dužnosti Hrvatski sabor. Trajanje mandata i razlozi za razrješenje dužnosti člana Upravnog odbora utvrđeni su Zakonom o Hrvatskoj zakladi za znanost.

(3) Četiri mjeseca prije isteka mandata Zaklada će o nastupajućem isteku mandata obavijestiti ministarstvo nadležno za znanost.

Članak 18.

Radi upravljanja Zakladom Upravni odbor:

- predlaže Strateški plan Zaklade Hrvatskome saboru uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za znanost
- donosi Statut Zaklade uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za znanost

- usvaja godišnji plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu te izvješće o radu i finansijski izvještaj za prethodnu godinu
- donosi pravilnik o uvjetima i postupku dodjele sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade
- donosi pravilnik o unutarnjem redu Zaklade uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za znanost
- donosi pravilnik o upravljanju rezultatima znanstvenih projekata koji su prikladni za zaštitu pravima intelektualnog vlasništva i pravilnik Zaklade o sprječavanju sukoba interesa
- donosi poslovnik o radu Upravnog odbora
- donosi opće akte kojima se uređuju druga pitanja djelovanja Zaklade
- daje tumačenje odredaba Statuta i drugih općih akata
- donosi odluku o programskom okviru i kriterijima za vrednovanje projekata unutar pojedinih programa
- donosi odluke o financiranju znanstvenih projekata po programima
- donosi odluke o dodjeli finansijskih sredstava u skladu sa svrhom Zaklade
- donosi pojedinačne finansijske odluke čija vrijednost iznosi više od 753.450,00 kuna, odnosno 100.000,00 eura
- odlučuje o načinu korištenja imovine Zaklade
- donosi odluku o pokriću gubitka Zaklade
- imenuje i razrješava Upravitelja Zaklade i zamjenika Upravitelja zaklade
- osniva stalna i povremena znanstvena i stručna povjerenstva sastavljena od domaćih i/ili stranih stručnjaka za vrednovanje projektnih prijedloga te praćenje projekata i za obavljanje drugih poslova iz svog djelokruga
- podnosi izvješće o radu Zaklade Hrvatskome saboru
- obavlja druge poslove sukladno zakonu, ovom Statutu i općim aktima Zaklade.

Članak 19.

- (1) Upravni odbor odlučuje na sjednici.
- (2) Sjednice Upravnog odbora Zaklade saziva predsjednik Upravnog odbora najmanje jednom u dva mjeseca, a u slučaju njegove spriječenosti odnosno odsutnosti zamjenik predsjednika Upravnog odbora Zaklade.
- (3) Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Upravnog odbora.
- (4) Pravovaljane odluke Upravni odbor donosi većinom glasova nazočnih članova, osim kad je Poslovnikom o radu Upravnog odbora izričito propisano da je za pojedine odluke potrebna većina glasova svih članova.
- (5) Način rada Upravnog odbora pobliže se uređuje poslovnikom o radu Upravnog odbora.

Članak 20.

- (1) Članovi Upravnog odbora za svoj rad imaju pravo na naknadu u paušalnom iznosu.
- (2) Visinu iznosa naknade utvrđuje Upravni odbor odlukom.
- (3) Naknade se isplaćuju isključivo iz prihoda Zaklade.
- (4) Članovi Upravnog odbora imaju pravo na podmirenje troškova službenih putovanja na koje ih upućuje Zaklada.

Članak 21.

(1) Upravitelj Zaklade vodi poslovanje Zaklade i u obavljanju svojih poslova:

- zastupa Zakladu
- odgovoran je za zakonitost rada Zaklade
- vodi poslove Zaklade sukladno odlukama Upravnog odbora Zaklade
- predlaže Upravnom odboru Zaklade godišnji plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- podnosi Upravnom odboru Zaklade izvješće o radu, finansijsko izvješće za prethodnu godinu i druge finansijske izvještaje
- samostalno upravlja Uredom za obavljanje stručnih i administrativnih poslova Zaklade
- donosi pojedinačne finansijske odluke čija vrijednost ne prelazi 753.450,00 kuna odnosno 100.000,00 eura
- osigurava organizacijsku i savjetodavnu podršku radu Upravnog odbora u provedbi programa Zaklade
- priprema prijedloge općih akata i odluka te ih predlaže Upravnom odboru
- nadgleda poslove odnosa s javnošću, pravne poslove, finansijsko poslovanje, poslove međunarodne suradnje, izvještava Upravni odbor o radu Zaklade te predlaže nove mјere i poboljšanja u radu Zaklade
- odobrava zapošljavanje u uredima Zaklade
- upravlja ljudskim potencijalima, donosi odluke o pravima radnika te je nadređen svim radnicima Zaklade
- sudjeluje na sjednicama Upravnog odbora bez prava glasa
- obavlja druge poslove za koje ga je posebno opunomoćio Upravni odbor.

(2) Uvjeti i kriteriji za imenovanje Upravitelja Zaklade određeni su Pravilnikom o unutarnjem redu Zaklade.

Članak 22.

U okviru iznosa sredstava osiguranih za pojedine namjene finansijskim planom Upravitelj Zaklade samostalno odlučuje o:

- isplati finansijskih sredstava kojima se ispunjavaju prava radnika Zaklade utvrđena ugovorom o radu i/ili općim aktima i/ili odlukom Upravnog odbora,
- upućivanju radnika na stručno usavršavanje i troškovima stručnog usavršavanja kojim se izvršava utvrđeni program stručnog usavršavanja,
- upućivanju radnika na službeni put radi osiguravanja redovnog poslovanja Zaklade i troškovima službenog puta.

Članak 23.

(1) Upravni odbor će imenovati zamjenika Upravitelja Zaklade koji je ovlašten u odsutnosti Upravitelja Zaklade odlučivati o raspolaganju finansijskim sredstvima Zaklade do iznosa i pod uvjetima utvrđenim člankom 21. ovog Statuta.

(2) Uvjeti i kriteriji za imenovanje zamjenika Upravitelja Zaklade određeni su Pravilnikom o unutarnjem redu Zaklade.

Članak 24.

Upravni odbor Zaklade razriješit će Upravitelja Zaklade ako on ne obavlja svoju dužnost sukladno ugovoru o radu, Zakonu o Hrvatskoj zakladi za znanost i aktima Zaklade, ako ne sudjeluje u radu na sjednicama ili na drugi način ne ispunjava svoje obveze, ako utvrdi da ima osobne ili poslovne interese koji su suprotni interesima Zaklade, ako svojim ponašanjem i istupima narušava ugled Zaklade te ako Upravitelj Zaklade osobno zatraži razrješenje.

Članak 25.

- (1) Povjerenstvo je stručno tijelo Zaklade koje razmatra prigovore zbog sukoba interesa ili administrativnih, odnosno postupovnih pogrešaka na odluke Upravnog odbora o financiranju znanstvenih projekata.
- (2) Povjerenstvo ima pet članova.
- (3) Članove Povjerenstva imenuje Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske na temelju javnog poziva na razdoblje od četiri godine.
- (4) Povjerenstvo će donijeti Poslovnik o radu kojim će se urediti način rada.
- (5) Visinu iznosa naknade za rad Povjerenstva utvrđuje Upravni odbor.
- (6) Članovi Povjerenstva imaju pravo na podmirenje troškove službenih putovanja na koje ih upućuje Zaklada.
- (7) Naknade se isplaćuju isključivo iz prihoda Zaklade.

Članak 26.

Članovi zakladnih tijela moraju poslove Zaklade voditi savjesno, odgovorno, profesionalno, u skladu sa Zakonom o Hrvatskoj zakladi za znanost i drugim propisima, ovim Statutom, drugim općim aktima Zaklade i odlukama Upravnog odbora.

Članak 27.

- (1) Članovi zakladnih tijela ne mogu se prijaviti niti sudjelovati u projektima i programima Zaklade za vrijeme njihovog članstva u zakladnim tijelima te godinu dana po završetku članstva.
- (2) Članovi zakladnih tijela ne mogu biti članovi Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, zaposlenici ministarstva nadležnog za znanost te čelnici visokih učilišta, znanstvenih instituta te drugih znanstvenih organizacija.

Članak 28.

Članovi zakladnih tijela dužni su prijaviti svako postojanje sukoba interesa u odnosu na projekte koji sudjeluju u natječajnom postupku, sukladno općem aktu o sprječavanju sukoba interesa koji donosi Upravni odbor Zaklade.

Članak 29.

- (1) Zaklada se financira iz prihoda od osnovne imovine, iz državnog proračuna na posebnoj proračunskoj poziciji, donacija, darovnica, sredstava iz decentraliziranih fondova Europske unije i drugih međunarodnih izvora za znanstvene projekte.

(2) Ured za finansijske, računovodstvene i opće poslove Zaklade u koordinaciji s ostalim Uredima priprema godišnji plan aktivnosti sukladno izvorima financiranja iz stavka 1. ovog članka.

(3) Sukladno prihvaćenom planu aktivnosti Ured za finansijske, računovodstvene i opće poslove Zaklade nadzire i prati provedbu aktivnosti prikupljanja sredstava za financiranje programa i projekata Zaklade.

Članak 30.

(1) Imovinu zaklade čini osnovna imovina navedena u aktu o osnivanju zaklade i druga imovina koju je zaklada stekla od donacija, dobrovoljnih priloga i drugih prihoda ostvarenih u skladu sa zakonom.

(2) Prihode od imovine zaklade čine i sredstva ostvarena iz prihoda koje zaklada stekla od svoje imovine (najamnina, kamate, dividende, prihodi od autorskih prava, patenata, licencija i slični prihodi).

Članak 31.

(1) Darovnice su novčana sredstva, robe, usluge i prava koje Zaklada dobiva za ostvarenje svoje zakladne svrhe od trgovачkih društava, fizičkih osoba, udruga, zaklada odnosno takvi darovi drugih domaćih i stranih osoba.

(2) Na darovnice iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se porezne olakšice i povlastice prema posebnim zakonima.

Članak 32.

(1) Ukoliko Zaklada na temelju propisa ili odlukom Vlade Republike Hrvatske postane vlasnik dionica ili udjela u trgovачkom društvu u vlasništvu ili djelomičnom vlasništvu Republike Hrvatske, Zaklada nema upravljačka prava, ali odgovarajući dio dividende postaje prihod Zaklade.

(2) Zaklada može ostvarivati prihode obavljanjem gospodarske djelatnosti temeljem odredbi zakona kojim se uređuju zaklade.

Članak 33.

(1) Pod drugim prihodima Zaklade smatra se stjecanje prihoda od popratnih aktivnosti kao što su organiziranje: humanitarne akcije, dobrovorne priredbe, prigodnu lutriju, izradu i prodaju prigodnih tiskovina te ostale slične aktivnosti.

(2) Zaklada može stjecati i imati imovinu i u inozemstvu.

Članak 34.

(1) Finansijska godina Zaklade počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

(2) Zaklada vodi poslovne knjige i sastavlja finansijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva proračunskih korisnika.

(3) Po okončanju finansijske godine Upravni odbor Zaklade je obvezan Hrvatskom saboru i državnim tijelima podnijeti odgovarajuća izvješća o radu.

Članak 35.

Upravni odbor Zaklade obvezan je jednom godišnje Hrvatskome saboru dostaviti izvješće o radu Zaklade.

Članak 36.

Zaklada posluje preko samostalnog kunskog i deviznog računa otvorenog kod poslovne banke i kroz sustav državne riznice.

Članak 37.

(1) Za sklapanje pravnih poslova kojima se osnovna imovina Zaklade otuđuje, umanjuje ili opterećuje, potrebna je prethodna suglasnost ministarstva nadležnog za znanost, a nakon toga i ministarstva nadležnog za poslove opće uprave.

(2) Odluku o pravnim poslovima kojima se povećava imovina Zaklade, te odluku o raspolažanju plodovima osnovne imovine Zaklade, donosi Upravni odbor.

Članak 38.

(1) Za obveze u poslovanju Zaklada odgovara cijelokupnom svojom imovinom.

(2) Gubici Zaklade pokrivaju se iz sredstava Zaklade.

(3) Članovi tijela Zaklade ne odgovaraju za obveze Zaklade.

Članak 39.

Opći i pojedinačni akti Zaklade moraju biti u skladu s odredbama Zakona o Hrvatskoj zakladi za znanost i ovim Statutom.

Članak 40.

(1) Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta te ga upućuje ministarstvu nadležnom za znanost radi davanja prethodne suglasnosti.

(2) Nakon pribavljanja prethodne suglasnosti Upravni odbor podnosi prijavu za upis izmjene Statuta sukladno odredbama zakona kojim se uređuju zaklade.

Članak 41.

(1) Prijedlog Strateškog plana Zaklade i Pravilnik o unutarnjem redu Zaklade donosi Upravni odbor zaklade te ga upućuje ministarstvu nadležnom za znanost radi davanja suglasnosti.

(2) Opći akti iz stavka 1. članka 39. ovog Statuta objavljaju se na mrežnim stranicama Zaklade nakon pribavljene suglasnosti i stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

(3) Zaklada će prilikom donošenja drugih općih akata, a posebno godišnjeg programa rada, iste dostaviti ministarstvu nadležnom za znanost.

Članak 42.

Statut i opći akti Zaklade koji se odnose na uvjete i postupak za dodjelu sredstava, način vrednovanja te programi, natječaji, popis financiranih projekata s osnovnim podacima te

postignutim rezultatima i učincima pojedinih programa, obvezno se objavljuju na mrežnim stranicama Zaklade.

Članak 43.

- (1) Druge odluke i dokumenti objavljuju se prema odluci Upravnog odbora.
- (2) Kod donošenja odluke o objavljivanju pojedinih odluka Upravni odbor se vodi načelom zaštite tajnosti podataka o projektnim prijedlozima i učincima znanstvenih projekata u razdoblju prije objavljivanja rezultata i učinaka provedenih projekata.
- (3) Pojedinačne odluke koje se odnose na upravljanje financiranjem projekta, kao što su, primjerice, odgovori na molbe voditelja projekta, izmjene finansijskog i radnog plana i slično, ne objavljuju se. O odlukama koje se ne objavljuju obavještavaju se samo osobe koje imaju pravni interes.

Članak 44.

- (1) Članovi tijela Zaklade, stručnjaci koji sudjeluju u postupku vrednovanja, djelatnici stručnih službi te druge osobe koje sudjeluju u radu Zaklade obvezne su kao poslovnu tajnu čuvati podatke o prijedlozima i učincima znanstvenih projekata koje su doznale obavljanjem svojih dužnosti i sudjelovanjem u radu Zaklade.
- (2) Podaci o projektnim prijedlozima koji nisu prihvaćeni za financiranje i identitet vrednovatelja koji za Zakladu obavljaju poslove znanstvenog vrednovanja su poslovna tajna i ne stavljaju se na uvid trećim osobama ni u slučaju ostvarivanja prava na pristup informacijama.
- (3) Obveza čuvanja poslovne tajne ne odnosi se na dokumente i odluke koje je Upravni odbor objavio, kao ni na znanstvene rezultate i učinke provedenih projekata nakon njihovog objavljivanja.
- (4) Utvrđena povreda obveze čuvanja tajnosti podataka je razlog za razrješenje dužnosti člana zakladnog tijela.

Članak 45.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se na temelju važećeg propisa i u skladu s njim.

Članak 46.

- (1) U prvom stupnju zahtjeve za pristup informacijama rješava Upravitelj Zaklade.
- (2) U drugom stupnju zahtjeve rješava Povjerenik za informiranje.

Članak 47.

- (1) Razlozi za prestanak rada Zaklade su: odluka nadležnog tijela zaklade o prestanku zaklade, u skladu s aktom o osnivanju i statutom zaklade; statusne promjene; odluka suda o ukidanju zaklade; zaključenje stečajnog postupka; trajni i potpuni gubitak imovine; ako imovina zaklade prestane biti dostatna za trajno ispunjavanje svrhe zaklade.
- (2) U slučaju prestanka Zaklade, preostala imovina Zaklade može se iskoristiti za osnivanje zaklade s istim imenom i svrhom te u takvom slučaju sva preostala imovina prelazi u vlasništvo

osnovane zaklade. U takvom slučaju Upravni odbor će utvrditi prijedlog odluke o osnivanju zaklade i uputiti ga ministarstvu nadležnom za znanost.

(3) Ako preostala imovina Zaklade nije dostatna za pretvorbu Zaklade, Upravni odbor Zaklade utvrđuje prijedlog odluke o dodjeli preostale imovine zakladi i u Republici Hrvatskoj koja ima sličnu svrhu i upućuje ga Vladi Republike Hrvatske.

Članak 48.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljenе suglasnosti ministarstva nadležnog za znanost, osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama Zaklade.

(2) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Hrvatske zaklade za znanost donesen na 4.sjednici Upravnog odbora održanoj 25. srpnja 2013. godine, broj O-1330-2013.

Klasa: 110-02/22-01/01

Ur.broj: 1-02/1-22-6





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je tekst Statuta u skladu sa Zakonom o zakladama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/22-004/41, URBROJ: 251-07-13-22-2 od 24. listopada 2022. godine.

VODITELJICA ODJELA ZA
ZAKLADE

Irena Selak Ilić, dipl. iur.



