

Klasa: 600-04/23-01/02
Ur. broj: 40-02-02/01-23-42
Zagreb, 22. prosinca 2023.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 i 114/22) za procijenjenu vrijednost manju od 26.540,00 eura bez PDV-a za robu i usluge odnosno 66.360,00 eura bez PDV-a za radove (tzv. jednostavnu nabavu), javni naručitelj Hrvatska zaklada za znanost (dalje u tekstu: Naručitelj) nije obavezan provoditi postupak javne nabave.

Naručitelj Vas ovim putem poziva da dostavite ponudu za predmet nabave: usluge čišćenja uredskih prostora, predmet nabave podijeljen na dvije (2) grupe, ured Zagreb i ured Opatija.

1. PODATCI O NARUČITELJU

Hrvatska zaklada za znanost
OIB: 88776522763
Ilica 24, 10000 Zagreb
Telefon: 01 2356 600 / 051 228 690
www.hrzz.hr

2. ODJEL ZADUŽEN ZA KONTAKT

Odjel za kadrovske i opće poslove, Barbara Tenčić: nabava@hrzz.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom, isključivo putem elektroničke pošte.

3. PODATCI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Na temelju članka 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- ENOKOL d.o.o., Medvedgradska 50, 10000 Zagreb, OIB: 17984060511
- NAMBARI, obrt za obradu podataka i ostale usluge, vl. Ozren Polašek, Trg Johna Fitzgeralda Kennedyja 10, 10000 Zagreb
- VITASANA, obrt za poslovne usluge, vl. Ivana Kolčić, Ružmarinka 17, 10000 Zagreb

4. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

BN22/2023

5. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Postupak jednostavne nabave usluga

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna vrijednost nabave za obje grupe: 17.600,00 EUR bez PDV-a
Grupa 1: 8.000,00 EUR bez PDV-a
Grupa 2: 9.600,00 EUR bez PDV-a

7. DATUM POKRETANJA POSTUPKA NABAVE

22. prosinca 2023.

8. PREDMET NABAVE

Usluge čišćenja uredskih prostora, predmet nabave podijeljen na dvije (2) grupe: ured Zagreb i ured Opatija

9. CPV OZNAKA I NAZIV

90919000-2 Usluge čišćenja ureda, škola i uredske opreme

10. OPIS PREDMETA NABAVE/TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Predmet ovog postupka jednostavne nabave su usluge čišćenja uredskih prostora koje koristi Naručitelj na lokacijama Ilica 24, 10000 Zagreb te Vladimira Nazora 2, 51410 Opatija, za razdoblje od 10.1.2024. do 31.12.2024.

Predmet nabave je podijeljen na dvije (2) grupe prema mjestu pružanja usluga: ured Zagreb na adresi Ilica 24, 10000 Zagreb i ured Opatija na adresi Vladimira Nazora 2, 51410 Opatija.

Grupa 1: Usluge čišćenja uredskih prostora - lokacija ured Zagreb, kojima su obuhvaćeni sljedeći poslovni prostori: sedam ureda, dvorana za sastanke, hodnik, sanitarni čvor i čajna kuhinja, ukupne kvadrature 176 m². Usluge čišćenja uključuju sljedeće poslove čije se pružanje očekuje dinamikom kako je navedeno:

- Prilikom svakog dolaska
 - pranje podnih površina u sanitarijama i čajnoj kuhinji,
 - pražnjenje, čišćenje i brisanje koševa za smeće te odnošenje smeća na za to predviđena mjesta,
 - pranje i dezinfekcija sanitarija i pripadajućih površina,
 - usisavanje tepiha, tapisona, parketa i laminata u prostorijama u kojima su uredi,
 - usisavanje poda u dvorani za sastanke,
 - čišćenje i održavanje čajne kuhinje te pranje posuđa nakon sastanka (a koji su izvršitelju najavljeni barem jedan dan prije održavanja sastanka),
 - kontrola i distribucija higijenskog potrošnog materijala po sanitarnim čvorovima.
 - pranje kamenih i keramičkih podnih površina (hodnik i sanitarni čvor),
 - brisanje prašine i paučine s namještaja i inventara,
 - pranje staklenih površina (ogledala, stakla na vratima i sl.)

Procijenjeno trajanje čišćenja je 10 sati tjedno u uredskim prostorima Naručitelja u Zagrebu (četiri dolaska tjedno: ponedjeljak, utorak, četvrtak i petak odnosno sljedeći radni dan ako je jedan od navedenih dana neradni dan).

Usluge čišćenja pružaju se od ponedjeljka do petka od 17:00 sati nadalje.

- Mjesečno čišćenje
 - čišćenje ulaznih vrata,
 - čišćenje sobnih vrata i štokova, drvenih bočnih stijena, stubišta i rukohvata i sl.,
 - pranje staklenih površina (prozora) i pripadajuće stolarije,
 - čišćenje dvorane za sastanke i stola za sastanke,
 - čišćenje hladnjaka.

Procijenjeno trajanje mjesečnog čišćenja je 8 sati mjesečno.

Usluge čišćenja pružaju se od ponedjeljka do petka od 17:00 sati nadalje i/ili subotom.

Naručitelj osigurava sredstva za čišćenje dok je Ponuditelj dužan osigurati pribor.

Ukupno je procijenjeno pružanje usluga u trajanju od 48 sati čišćenja mjesečno na navedenoj lokaciji, osim za siječanj 2024. godine za koji je procijenjeno pružanje usluga u trajanju od 33 sata čišćenja.

Ukupno procijenjeno pružanje usluga čišćenja za grupu 1 – ured Zagreb za razdoblje od 10. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine je 561 sati.

Procijenjena vrijednost nabave grupe 1 (bez PDV-a): 8.000,00 EUR

Grupa 2: Usluge čišćenja uredskih prostora – lokacija ured Opatija, kojima su obuhvaćeni sljedeći poslovni prostori: cijeli 1. kat (šest ureda, dvorana za sastanke, hodnik i čajna kuhinja) s pripadajućim zajedničkim prostorijama (glavno i pomoćno stubište od prizemlja prema 1. katu, hodnik te dva sanitarna čvora) kao i poslovni prostori u zakupu Zaklade na 2. katu (dva ureda) te zajedničke prostorije na 2. katu (pomoćno stubište od 1. kata prema 2. katu, hodnik te dva sanitarna čvora), ukupne procijenjene kvadrature 300 m². Usluge čišćenja uključuju sljedeće poslove čije se pružanje očekuje dinamikom kako je navedeno:

- Prilikom svakog dolaska
 - pranje podnih površina u sanitarijama i čajnoj kuhinji,
 - pražnjenje, čišćenje i brisanje koševa za smeće te odnošenje smeća na za to predviđena mjesta,
 - pranje i dezinfekcija sanitarija i pripadajućih površina,
 - usisavanje tapisona, parketa i laminata u prostorijama u kojima su uredi,
 - usisavanje poda u dvorani za sastanke,
 - čišćenje i održavanje čajne kuhinje te pranje posuđa nakon sastanka (a koji su izvršitelju najavljeni barem jedan dan prije održavanja sastanka),
 - kontrola i distribucija higijenskog potrošnog materijala po sanitarnim čvorovima.
 - pranje kamenih i keramičkih podnih površina i tapisona (hodnici i stubišta),
 - brisanje prašine i paučine s namještaja i inventara,
 - pranje staklenih površina (ogledala, stakla na vratima i sl.)

Procijenjeno trajanje čišćenja je 12 sati tjedno u uredskim prostorima Naručitelja u Opatiji (tri dolaska tjedno: ponedjeljak, srijeda i petak odnosno sljedeći radni dan ako je jedan od navedenih dana neradni dan).

Usluge čišćenja pružaju se od ponedjeljka do petka od 17:00 sati nadalje.

- Mjesečno čišćenje
 - čišćenje ulaznih vrata,
 - čišćenje sobnih vrata i štokova, drvenih bočnih stijena, stubišta i rukohvata i sl.,
 - pranje staklenih površina (prozora) i pripadajuće stolarije,
 - detaljno čišćenje dvorane za sastanke i stola za sastanke,
 - čišćenje hladnjaka.

Procijenjeno trajanje mjesečnog čišćenja je 8 sati mjesečno.

Usluge čišćenja pružaju se od ponedjeljka do petka od 17:00 sati nadalje i/ili subotom.

Naručitelj osigurava sredstva za čišćenje dok je Ponuditelj dužan osigurati pribor.

Ukupno je procijenjeno pružanje usluga u trajanju od 56 sati čišćenja mjesečno na navedenoj lokaciji, osim za siječanj 2024. godine za koji je procijenjeno pružanje usluge u trajanju od 40 sati čišćenja. Ukupno procijenjeno pružanje usluga čišćenja za grupu 2 – ured Opatija za razdoblje od 10. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine je 656 sati.

Procijenjena vrijednost nabave grupe 2 (bez PDV-a): 9.600,00 EUR

NAPOMENE: Ponuditelj može dostaviti ponudu za samo jednu grupu predmeta nabave ili odvojene/zasebne ponude za obje grupe predmeta nabave.

11. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količine predmeta nabave iskazane u obrascima Troškovnika koji su dio ovoga Poziva na dostavu ponude (Prilog 2.) su točne.

12. MJESTO ISPORUKE/IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Mjesto izvršenja usluga za grupu 1 su uredski prostori Naručitelja na lokaciji Ilica 24, 10000 Zagreb. Mjesto izvršenja usluga za grupu 2 su uredski prostori Naručitelja na lokaciji Vladimira Nazora 2, 51410 Opatija.

13. ROK ISPORUKE/IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Izvršenje usluga čišćenja uredskih prostora za obje grupe predmeta nabave je kontinuirano u razdoblju od 10. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine, sukladno dinamici utvrđenoj za svaku grupu predmeta nabave navedenoj u točki 10. OPIS PREDMETA NABAVE/TEHNIČKE SPECIFIKACIJE ovog Poziva na dostavu ponude.

14. NAČIN UGOVARANJA

Naručitelj će s odabranim Ponuditeljem/Ponuditeljima sklopiti ugovor o nabavi usluga čišćenja uredskih prostora. Za svaku grupu predmeta nabave sklopit će se zaseban ugovor.

15. ROK TRAJANJA UGOVORA

Ugovori se primjenjuju od 10. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine.

16. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se izvršiti na temelju valjanih mjesečnih računa koji sadrže sve potrebne zakonske elemente, na IBAN račun odabranog/odabranih Ponuditelja, u roku do 30 dana od dana primitka ispravnoga računa.

Računi se dostavljaju na plaćanje elektronički, sukladno propisima koji uređuju elektroničko izdavanje i zaprimanje računa u javnoj nabavi.

Predujam, kao i ostali oblici te instrumenti osiguranja plaćanja, su isključeni.

17. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Gospodarski subjekt odnosno Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost u vezi s predmetom nabave.

Dokument kojim Ponuditelj dokazuje navedeno mora biti službeni primjerak istoga i ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave odnosno dana slanja Poziva na dostavu ponude.

Ponuditelj može traženi dokaz dostaviti u originalu, ovjerenom preslici ili neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje se pojedinačno za sve gospodarske subjekte u ponudi: Ponuditelja, članove Zajednice ponuditelja (u slučaju Zajednice), podugovaratelje i gospodarske subjekte na čiju se sposobnost Ponuditelj ili Zajednica ponuditelja oslanjaju.

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru, od Ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 2 (dva) radna dana, dostavi ažuriran dokument kojim dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Ako dostavlja ponude za obje grupe predmeta nabave, Ponuditelj treba dostaviti dokaz o sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnost za svaku grupu predmeta nabave zasebno.

18. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Svaki zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti ponudu/ponude na temelju zaprimljenog Poziva ili na temelju Poziva objavljenog na mrežnoj stranici Naručitelja.

Ponuditelj može dostaviti ponudu za samo jednu grupu predmeta nabave ili odvojene ponude za obje grupe predmeta nabave.

Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati svih zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava zahtjeve i uvjete vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Nisu dopuštene alternativne ponude (varijante ponude).

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, koristeći isključivo prijedloge obrazaca (priloge) iz ovog Poziva. Nije dozvoljeno mijenjati izgled niti sadržaj navedenih priloga.

Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Svi dokumenti koji nisu napisani hrvatskim jezikom moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.

Iznimno, moguće je navesti određene riječi, nazive, pojmove i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice, koji ne utječu na razumljivost ponude.

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjen Ponudbeni list (Prilog 1.)
2. Popunjen Troškovnik (Prilog 2.)
3. Popunjenu Izjavu o nepromjenjivosti cijena (Prilog 3.)
4. Dokument kojim Ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za svaku grupu predmeta nabave utvrđeni su zasebni prilozi koje je Ponuditelj obavezan dostaviti, ovisno dostavlja li ponudu za jednu ili obje grupe predmeta nabave.

Svi prilozi trebaju sadržavati potpis odgovorne (ovlaštene) osobe te pečat gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

19. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama i izražava se u eurima.

Sve cijene iz ponude su nepromjenjive.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) moraju biti uračunati svi troškovi (uključujući troškove isporuke) i popusti Ponuditelja.

Ponuditelj je obavezan u Troškovniku upisati iznos 0,00 ako određenu robu, uslugu ili radove neće naplaćivati, odnosno ako iste nudi besplatno ili su već uračunati u cijenu neke druge robe, usluge ili radova iz Troškovnika.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika te ukupnu cijenu ponude u eurima bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu ponude u eurima s PDV-om.

Ako Ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se u Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja se prazno ili se upisuje iznos 0,00. U tom slučaju, ako tijekom izvršenja ugovora o nabavi ponuditelj/ugovaratelj uđe u sustav PDV-a, isti mu neće biti priznat te će podmirenje

troška PDV-a po izdanim računima biti obveza ponuditelja/ugovaratelja, u skladu s odredbama ovoga Poziva na dostavu ponuda i ugovora koji će se sklopiti.

S obzirom na činjenicu da ne može koristiti pravo na pretporez, Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

Ponuditelj popunjava prilog 2. Troškovnik koji se odnosi samo na grupu predmeta nabave za koju dostavlja ponudu ili popunjava oba priloga 2. Troškovnik za obje grupe predmeta nabave ako dostavlja ponude za obje grupe predmeta nabave.

Ako Ponuditelj ne ispunji sve stavke Troškovnika u skladu sa zahtjevima Poziva na dostavu ponude, promijeni tekst ili količine navedene u prilogu 2. Troškovnik, Naručitelj će takvu ponudu smatrati ponudom koja je suprotna uvjetima i zahtjevima Poziva na dostavu ponuda te će ista biti odbijena.

20. NAČIN DOSTAVE PONUDA, ROK ZA DOSTAVU PONUDA I OTVARANJE PONUDA

U ovom postupku nabave, ponude je moguće dostaviti za samo jednu grupu predmeta nabave ili odvojene ponude za obje grupe predmeta nabave.

Ponude se dostavljaju isključivo elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte: nabava@hrzz.hr

Ponude se dostavljaju do 2. siječnja 2024. godine do 10:00 sati.

Svaku ponudu koju Naručitelj primi nakon roka određenog za dostavu ponuda, smatrat će kao zakašnjelo pristiglu ponudu i neće je razmatrati.

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Naručitelj će provesti otvaranje ponuda nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Otvaranje i pregled ponuda će provesti članovi stručnog povjerenstva Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od dva (2) radna dana. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

21. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude iznosi najmanje 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponude s kraćim rokom valjanosti neće biti prihvatljive.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od Ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.

22. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE (uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva iz ovog Poziva i njegovih priloga)

Kriterij za odabir ponude za obje grupe predmeta nabave je najniža cijena.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

23. ODABIR PONUDE

Naručitelj će Obavijest o odabiru ili poništenju postupka nabave dostaviti elektroničkim putem najkasnije u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda svim Ponuditeljima.

Na postupak provedbe jednostavne nabave kao i na odabir Ponuditelja žalba nije dopuštena.

24. PRILOZI:

Prilog 1. – Ponudbeni list za grupu 1 i Ponudbeni list za grupu 2

Prilog 2. – Troškovnik za grupu 1 i Troškovnik za grupu 2

Prilog 3. – Izjava o nepromjenjivosti cijena za grupu 1 i Izjava o nepromjenjivosti cijena za grupu 2

Upravitelj Hrvatske zaklade za znanost
prof. dr. sc. Ozren Polašek

