



Financira
Europska unija
NextGenerationEU



**Natječaj Hrvatske zaklade za znanost
„Program mobilnosti – odlazna mobilnost
asistenata”**

Natječajni rok: MOBDOK-2023

1. O Natječaju

Hrvatska zaklada za znanost (dalje u tekstu: HRZZ) Korisnik je sredstava iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (dalje u tekstu: NPOO) za provedbu Programa mobilnosti u okviru investicije C3.2. R2-I1 „Razvoj poticajnog modela za napredovanje u karijeri istraživača te provođenje vrhunskih znanstvenih istraživanja u STEM i ICT područjima“.

Ovaj Natječaj za prijavu projekata „Program mobilnosti – odlazna mobilnost asistenata“ (dalje u tekstu: Natječaj) postavlja okvire i uvjete za dodjeljivanje potpore zajedno s Uputama za prijavu na natječaj „Program mobilnosti – odlazna mobilnost asistenata“ i obrascima navedenima u točki 6. ovog Natječaja.

2. O Programu mobilnosti

Cilj Programa mobilnosti je unaprjeđenje istraživačko-razvojnih i inovacijskih kapaciteta mladih istraživača: a) pružanjem potpore za kratkoročna usavršavanja asistenata na istraživačko-razvojnim institucijama u inozemstvu i poticanjem njihove internacionalizacije; b) pružanjem potpore mladim istraživačima koji su stekli titulu doktora znanosti da kroz boravke na istraživačko-razvojnim institucijama u inozemstvu steknu potrebne vještine i međunarodno iskustvo za razvoj uspješne karijere; c) privlačenjem talentiranih stranih mladih istraživača koji su stekli titulu doktora znanosti u Hrvatsku.

Međunarodna mobilnost nužna je za osposobljavanje mladih istraživača općenito, a međunarodna suradnja izravno je povezana s visokokvalitetnom znanošću i inovacijama. Cilj različitih potprograma u okviru Programa mobilnosti je pružiti priliku istraživačima da steknu potrebne vještine i međunarodno iskustvo za uspješnu karijeru, bilo u javnom bilo u poslovnom sektoru.

Program će pridonijeti poboljšanom prijenosu znanja i metodologija, razvoju vještina te stvaranju međunarodnih mreža. Dugoročno će program pridonijeti privlačenju EU i međunarodnog financiranja u sektor istraživanja i razvoja u Hrvatskoj kao i objavi visokokvalitetnih publikacija.

Program mobilnosti provodi se kroz tri potprograma:

1. Odlazna mobilnost asistenata
2. Odlazna mobilnost viših asistenata
3. Dolazna mobilnost viših asistenata

3. O Potprogramu odlazne mobilnosti asistenata

Cilj Potprograma „Odlazna mobilnost asistenata“ je pružiti priliku asistentima da posjete vrhunske istraživačko-razvojne institucije u inozemstvu kako bi uspostavili suradnju i stekli nove vještine potrebne za nastavak rada na svojim doktorskim disertacijama. Kratkoročni boravci u inozemstvu pridonose uspostavljanju ili unaprjeđenju međunarodne suradnje, prijenosu potrebnih znanja i metodologije kojima se unaprjeđuju njihova doktorska istraživanja u Hrvatskoj i/ili izradi znanstvene publikacije i/ili projektne prijave nakon završetka mobilnosti.



Iskustva mobilnosti omogućuju asistentima prikupljanje novih ideja i perspektiva o svojem doktorskom istraživanju. Osim pristupa laboratorijima i vrhunskoj opremi, očekuje se i da će umrežavanje s istraživačima iz inozemstva osigurati podršku koja će se nastaviti nakon njihova povratka s kratkoročne mobilnosti. Ovaj potprogram omogućava asistentima da svoja istraživanja provode s višestrukih i različitih perspektiva, što značajno podiže kvalitetu istraživanja.

Ukratko o natječaju:

Datum raspisivanja natječaja: 20.04.2023.

Rok za prijavu: Natječaj se provodi u postupku trajno otvorenog poziva s ciklusima u trajanju od najviše tri mjeseca

Datumi zaključivanja ciklusa: 20.06.2023., 20.09.2023., 20.12.2023., 20.03.2024., 20.06.2024., 20.09.2024., 20.12.2024., 20.03.2025., 20.06.2025., 19.09.2025., 19.12.2025. Rok za prijavu zatvara se na navedene datume u 23:59 (CEST). Konačni rok za podnošenje prijave istječe danom odobrenja posljednje prijave koja udovolji svim kriterijima, a kojom su utrošena sva raspoloživa financijska sredstva. Više informacija u odjeljku 6. Sadržaj i način podnošenja prijave

Istraživačko područje: sva znanstvena područja

Trajanje kratkoročne mobilnosti: najmanje 31 dan, a najviše 184 dana

Prihvatljive zemlje: države članice Europske unije i pridružene članice programa Obzor Europa (cjelokupan popis dostupan na: https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/list-3rd-country-participation-horizon-euratom_en.pdf) te Švicarska

Prihvatljivi troškovi: u okviru Natječaja dodjeljuje se potpora u vidu stipendije za znanstveno-istraživačko usavršavanje na organizaciji u inozemstvu. Stipendija će se isplaćivati u obliku fiksnog iznosa od 85 EUR (640 kn) po danu.

Proračun Potprograma: 1.798.600 EUR (oko 13,5 milijuna kuna)

Planirani broj mobilnosti u okviru Potprograma: 38 godišnje

Trajanje vrednovanja prijave: do tri mjeseca

Terminologija Natječaja:

Organizacija-prijavitelj/Pod-korisnik - javna znanstveno-istraživačka organizacija u Hrvatskoj koja predlaže asistenta za projekt mobilnosti.

Krajnji korisnik/Voditelj projekta - asistent zaposlen na Organizaciji-prijavitelju koji odlazi na studijski boravak u inozemstvo.

Projekt - kratkoročni studijski boravak asistenta u inozemstvu u svrhu njegova znanstveno-istraživačkog usavršavanja. Projekt mora trajati najmanje 31 dan, a najviše 184 dana.



Organizacija-domaćin – organizacija u inozemstvu koja će ugostiti asistenta.

Mentor-domaćin – znanstvenik na Organizaciji-domaćinu koji će biti odgovoran za rad s asistentom.

4. Uvjeti za prijavu

Prihvatljivi prijavitelji (organizacije):

- javne istraživačke organizacije osnovane u skladu s odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22) i koje zadovoljavaju definiciju „organizacije za istraživanje i širenje znanja“ sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 651/2014, članku 2., točki 83. (dokazuje se Statutom ili drugim odgovarajućim aktom iz kojeg je/su jasno vidljiva/e djelatnost(i) koju/e obavlja Prijavitelj);
- jedna Organizacija-prijavitelj može predložiti neograničen broj asistenata za odlazak na kratkoročnu mobilnost;
- prijavitelji nisu prihvatljivi za sudjelovanje u ovom natječaju ako ne ispunjavaju sve uvjete iz Obrasca F – Izjava Organizacije o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele;
- Organizacija-prijavitelj dužna je asistentu (krajnjem korisniku) pružiti stvarnu i konkretnu podršku te osigurati uvjete za znanstveno-istraživačko usavršavanje, što potvrđuje čelnik Organizacije prijavom i potpisom Obrasca A.

Bespovratna sredstva koja se dodjeljuju organizacijama koje zadovoljavaju definiciju „organizacije za istraživanje i širenje znanja“ određenu u Uredbi 651/2014, članku 2., točki 83., ne predstavljaju državnu potporu, te u tim okolnostima intenzitet potpore za troškove prihvatljive za financiranje bespovratnim sredstvima može dosegnuti 100% prihvatljivih troškova projekta, uzimajući u obzir maksimalnu vrijednost iznosa bespovratnih sredstava koja se može dodijeliti pojedinom projektu.

Organizacije za istraživanje i širenje znanja („istraživačke organizacije“) nisu primatelji državne potpore ako ne zadovoljavaju uvjete za poduzetnika. Ti uvjeti ne ovise o njihovom pravnom statusu, odnosno o tome je li osnovan u skladu s javnim ili privatnim pravom, ili o njegovoj ekonomskoj prirodi, odnosno o tome nastoji li ostvariti dobit ili ne. Ono što je odlučujuće za neispunjavanje uvjeta iz definicije poduzetnika jest činjenica da ekonomske djelatnosti koje se sastoje od ponude proizvoda ili usluga na određenom tržištu ne premašuju 20% ukupnih godišnjih kapaciteta istraživačke organizacije.

Prihvatljivi krajnji korisnici (voditelji projekata):

- mladi istraživač zaposlen na radnom mjestu asistenta na prihvatljivoj Organizaciji-prijavitelju tijekom cijelog razdoblja trajanja mobilnosti;
- upisan na doktorski studij;
- mora imati suglasnost mentora na Organizaciji-prijavitelju za provedbu studijskog boravka kao i potporu Mentora-domaćina;
- jedan asistent može biti financiran samo jednom u okviru ovog Natječaja.



Prihvatljivi mentori-domaćini i Organizacije-domaćini

Mentor-domaćin:

- mora biti angažiran na Organizaciji-domaćinu za vrijeme trajanja studijskog boravka asistenta;
- mora imati doktorat znanosti;
- mora imati iskustvo u znanstveno-istraživačkom radu.

Organizacija-domaćin:

- javne ili privatne visokoškolske ustanove u inozemstvu (sveučilišta, instituti, istraživački centri), trgovačka društva, uključujući i mala i srednja poduzeća (MSP-ovi), neprofitne ili humanitarne organizacije (NGO, fundacije itd.), međunarodne organizacije (EMBL, CERN itd.) koje obavljaju istraživačko-razvojnu djelatnost;
- Jedna Organizacija-domaćin može ugostiti više asistenata u okviru ovog natječaja.

Prihvatljiva znanstvena područja

Prijavljeni projekt može biti iz svih područja znanosti sukladno [Pravilniku o znanstvenim i umjetničkim područjima, poljima i granama](#) (NN br. 118/09, 82/12, 32/13 i 34/16, 56/22).

5. Financiranje

Ovaj Potprogram nudi potpore u vidu stipendije za znanstveno-istraživačko usavršavanje. Mogu se financirati samo troškovi vezani uz kratkoročni boravak asistenta na organizaciji u inozemstvu (Organizacija-domaćin) u iznosu od 85 EUR (640 kn) po danu. Kratkoročni boravak ne može trajati manje od 31 dana ni više od 184 dana.

Organizacija-prijavitelj potpisuje ugovor o dodjeli sredstava s HRZZ-om. Cjelokupni iznos stipendije bit će isplaćen na račun Organizacije-prijavitelja, koja ima obvezu staviti navedena financijska sredstva na raspolaganje asistentu (krajnjem korisniku) tijekom znanstveno-istraživačkog usavršavanja u inozemstvu. Asistent zadržava pravo na isplatu plaće na Organizaciji-prijavitelju tijekom usavršavanja.

U svrhu pravdanja iznosa stipendije, nakon povratka sa znanstveno-istraživačkog usavršavanja potrebno je priložiti potvrdu Organizacije-domaćina o trajanju boravka asistenta na organizaciji, koju potpisuje mentor-domaćin, te potvrdu mentora na Organizaciji-prijavitelju o njegovom povratku.

6. Sadržaj i način podnošenja prijave

Obvezna dokumentacija:

- Obrazac A – Prijava Organizacije
- Obrazac B – Životopis asistenta
- Obrazac C – Potpora mentora na Organizaciji-prijavitelju



- Obrazac D – Životopis mentora-domaćina (na engleskom jeziku)
- Obrazac E – Pismo potpore Organizacije-domaćina (na engleskom jeziku)
- Obrazac F – Izjava Organizacije-prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preuvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele
- Obrazac G – Izjava Organizacije-prijavitelja da je predloženi projekt u skladu s načelom „ne nanosi bitnu štetu“
- Statut ili drugi odgovarajući akt iz kojeg je/su jasno vidljiva/e djelatnost(i) koju/e obavlja Organizacija-prijavitelj
- Potvrda o upisu doktorskog studija za predloženog asistenta ili kopija indeksa.

Prijavu podnosi Organizacija na kojoj je zaposlen krajnji korisnik koji se predlaže za odlazak na mobilnost (Organizacija-prijavitelj). Prijava na natječaj sastoji se od dostave projektnog prijedloga na obrascima za prijavu koji se podnosi isključivo u elektroničkom obliku putem Elektroničkog sustava za prijavu projekata (EPP sustav) koji je dostupan na mrežnim stranicama HRZZ-a ili na poveznici <https://epp.hrzz.hr/>.

Prijava mora sadržavati sve ispunjene obrasce i dokumente, a dodatne upute za popunjavanje obrazaca nalaze se u dokumentu „*Upute za prijavu na natječaj Program mobilnosti – odlazna mobilnost asistenata*“.

Natječaj se provodi u postupku trajno otvorenog poziva s ciklusima u trajanju od najviše tri mjeseca (datumi zaključivanja ciklusa: 20.06.2023., 20.09.2023., 20.12.2023., 20.03.2024., 20.06.2024., 20.09.2024., 20.12.2024., 20.03.2025., 20.06.2025., 19.09.2025.; 19.12.2025.). Sve prijave podnesene prije pojedinog datuma zaključivanja ciklusa ulaze u zajednički postupak vrednovanja u tom ciklusu, a sve prijave podnesene nakon navedenih datuma bit će vrednovane u okviru narednog natječajnog ciklusa. Konačni rok za podnošenje prijave istječe danom odobrenja posljednje prijave koja udovolji svim kriterijima, a kojom su utrošena sva raspoloživa financijska sredstva.

VAŽNO! Studijski boravci prijavljeni u okviru pojedinog natječajnog ciklusa moraju započeti najkasnije 6 mjeseci od datuma zaključivanja predmetnog natječajnog ciklusa (npr. na prvi natječajni ciklus s datumom zaključivanja 20.06.2023. mogu se prijaviti samo studijski boravci koji će započeti najkasnije 20.12.2023. itd.)

Prilikom podnošenja prijave krajnji korisnici (asistenti) dužni su ispuniti početnu anketu koja će biti dostupna online od datuma otvaranja natječaja do njegova zatvaranja. Početna anketa dostupna je na [poveznici](#). Odgovori prikupljeni anketom koristit će se za potrebe vrednovanja rezultata i učinka Programa.

Prijavom na ovaj Poziv Organizacija-prijavitelj daje suglasnost za korištenje cjelokupne prijavne dokumentacije i podataka iz procjene projektnih prijedloga u svrhu provedbe vrednovanja rezultata i učinka Programa, bez obzira na to hoće li prijavitelj ostvariti potporu ili ne. Suglasnost se daje potpisom izjave (Obrazac F). Pristup podacima će omogućiti provedbu vrednovanja učinka koji se zasniva na usporedbi između ispitane i kontrolne skupine, koje uključuju korisnike i njima slične prijavitelje, odnosno subjekte koji nisu korisnici Poziva. Nadležno tijelo će osigurati očuvanje povjerljivosti podataka prilikom provedbe vrednovanja Poziva.

7. Vrednovanje prijava

Po isteku prethodno spomenutog datuma zaključivanja pojedinog natječajnog ciklusa stručne službe Zaklade provest će administrativnu provjeru svih prijava podnesenih u predmetnom ciklusu sukladno Protokolu za administrativni pregled prijava. Da bi zadovoljila administrativne uvjete ovog Natječaja prijava mora ispuniti sve kriterije navedene u Protokolu.

U slučaju nejasnoća, stručne službe Zaklade mogu od predlagatelja zatražiti pojašnjenje koje predlagatelj treba dostaviti u roku od 5 radnih dana, međutim prijavna dokumentacija ne može se mijenjati. Stoga upućujemo predlagatelje da pažljivo prouče upute i prijavnu dokumentaciju prije podnošenja prijave na natječaj.

Po završetku administrativne provjere svi prijavitelji koji nisu zadovoljili navedene uvjete će biti o tome obaviješteni.

Upravni odbor HRZZ-a imenovat će **Znanstveno-stručno povjerenstvo za Program mobilnosti** (dalje u tekstu: Povjerenstvo), koje će se sastojati od najmanje 7 domaćih stručnjaka, vodeći računa o zastupljenosti područja. Sve prijave koje su prošle administrativnu provjeru bit će poslane na vrednovanje Povjerenstvu. Svaku prijavu vrednovat će najmanje dvoje članova povjerenstva prema sljedećim kriterijima:

1. Znanstveno-istraživačka kvaliteta studijskog boravka vrednovat će se kroz tri sljedeća podkriterija:

- a) znanstveno-istraživačko značenje studijskog boravka za asistenta i matičnu Organizaciju,
- b) izvedivost ciljeva iz Plana znanstveno-istraživačkog usavršavanja asistenta,
- c) povezanost Plana znanstveno-istraživačkog usavršavanja s tekućim istraživanjem asistenta.

2. Znanstveni potencijal i/ili kvaliteta asistenta i mentora-domaćina vrednovat će se po sljedećim pokazateljima:

- a) dosadašnji uspjesi i/ili potencijal asistenta,
- b) prethodni uspjesi i postignuća mentora-domaćina te kvaliteta mentorstva,
- c) potencijal za razvoj znanstvene izvrsnosti asistenta nakon studijskog boravka.

Svaki od pod-kriterija ocjenjuje se bodovima na ljestvici od 1 do 5. Maksimalan broj bodova je 30. Minimalan broj bodova koje mora dobiti pojedinačna prijava kako bi bila uzeta u obzir za financiranje je 21. Sve prijave koje pređu navedeni prag bit će rangirane na jedinstvenoj rang listi za pojedini ciklus, na temelju dodijeljene prosječne ocjene te će Znanstveno-stručno povjerenstvo na temelju raspoloživih sredstava donijeti prijedlog broja financiranih mobilnosti u okviru pojedinog ciklusa. Konačnu odluku donosi Upravni odbor HRZZ-a.

Popis organizacija-prijavitelja i asistenata kojima je odobrena potpora za mobilnost objavljuje se na mrežnim stranicama HRZZ-a.

Svi prijavitelji kojima nije odobrena potpora u okviru pojedinog natječajnog ciklusa mogu se prijaviti na neki od sljedećih natječajnih ciklusa.



8. Provedba znanstveno-istraživačkog usavršavanja i izvještavanje

Financiranje ne može započeti prije sklapanja Ugovora o dodjeli sredstava, koji potpisuju HRZZ i Organizacija-prijavitelj. Sredstva za provedbu Projekta isplatit će se na račun Organizacije uoči odlaska na znanstveno-istraživačko usavršavanje temeljem dostavljenih dokaza o planiranom i dogovorenom usavršavanju i dokumentaciji (potpisani Ugovor). Svi troškovi koji se odnose na razdoblje prije ili poslije ugovorenog perioda financiranja neće biti prihvatljivi za financiranje. Ako asistent ne započne studijski boravak u ugovorenom roku, HRZZ zadržava pravo poništenja ugovora i prekid financiranja.

Nakon završetka znanstveno-istraživačkog usavršavanja podnosi se narativno izvješće, koje sadrži pregled provedenih aktivnosti tijekom razdoblja trajanja mobilnosti. Narativno izvješće podnosi se HRZZ-u u elektroničkom obliku najkasnije u roku od 15 dana od završetka usavršavanja. Na temelju ovog izvješća Znanstveno-stručno povjerenstvo za Program mobilnosti izdat će mišljenje o provedbi kratkoročnog boravka te ocjenu provedenih aktivnosti.

9. Vrednovanje rezultata i učinka Programa

U svrhu vrednovanja rezultata i učinaka Programa mobilnosti prijavitelji će dati suglasnost za pristup informacijama koji se odnose na projektni prijedlog. HRZZ će osigurati da podaci ostanu povjerljivi i dostupni osobama koje sudjeluju u vrednovanju rezultata i učinaka programa. HRZZ će provesti post-provedbene ankete za prikupljanje podataka od asistenata i Organizacija-prijavitelja u svrhu vrednovanja rezultata i učinaka programa te praćenja pokazatelja, u skladu s rokovima za njihovo ostvarenje definiranim na razini programa.

Ukoliko nadležna tijela odluče provoditi vrednovanje Programa, po završetku i u godinama nakon provedbe projekata provodit će se ankete sa svrhom prikupljanja podataka o rezultatima koje su asistenti ostvarili u odnosu na stanje prijavljeno prilikom predaje projekta. Prijavom na ovaj Natječaj, Prijavitelj i voditelj projekta obvezuju se sudjelovati u dodatnim anketama, ukoliko ih nadležna tijela odluče provesti, i dati suglasnost za korištenje prikupljenih podataka u svrhu vrednovanja učinka, bez obzira na to jesu li dobili potporu ili ne. Suglasnost se daje potpisom izjave (Obrazac F). Nadležno tijelo osigurat će da eventualne buduće ankete ne predstavljaju administrativno opterećenje za ispitanike.

10. Kontakt

Molimo zainteresirane prijavitelje da sve upite šalju na mail mobilnost_NPOO@hrzz.hr. Odgovori na upite objavljuvat će se na mrežnim stranicama HRZZ-a jednom tjedno. Kod slanja upita, ljubazno molimo u predmetu poruke ili tekstu naznačiti da se isti odnosi na potprogram odlazne mobilnosti asistenata (MOBDOK).