

**Hrvatska zaklada za znanost**, Ilica 24, 10000 Zagreb, OIB: 88776522763, koju zastupa predsjednik Upravnog odbora akademik Dario Vretenar (dalje u tekstu: Zaklada),

**titula Ime Prezime** OIB: 00000000000, s prebivalištem u Adresa, poštanski\_broj Mjesto (dalje u tekstu: Mentor) i

**Naziv organizacije** sa sjedištem u Adresa, poštanski\_broj Mjesto, OIB: 00000000000, koju zastupa funkcija titula Ime Prezime (dalje u tekstu: Organizacija)

Zaključuju dana dd.mm.2021. godine

## **Ugovor o međusobnim pravima i obvezama radi provedbe Plana razvoja karijere doktoranda**

### **Predmet ugovora**

#### Članak 1.

1. Ovim Ugovorom uređuju se međusobni odnosi te prava i obveze Zaklade, Organizacije i Mentora (u daljnjem tekstu: ugovorne strane) u vezi provedbe projekta „Razvoj karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti“ (dalje u tekstu: Projekt).
2. Glavna svrha provedbe Projekta je provedba „Detaljnog plana razvoja karijere doktoranda“.
3. „Detaljan plan razvoja karijere doktoranda“ je plan znanstvenog razvoja doktoranda tijekom poslijediplomskog doktorskog studija te njegovog znanstveno-istraživačkog rada s konačnim ciljem postizanja stupnja doktora znanosti (u daljnjem tekstu: Plan). Plan je sastavni dio ovog Ugovora.
4. Provedba Projekta odnosno Plana mjeri se specifičnim, mjerljivim, realističnim i vremenski održivim pokazateljima koji moraju biti ostvareni tijekom razdoblja u kojem je osigurano financiranje projekta.
5. Doktorand je u smislu ovog Ugovora mladi istraživač kojeg Organizacija zapošljava za rad na Projektu i dok traje Projekt s ciljem ostvarenja Plana i stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti.
6. Kao početak razdoblja ostvarenja odobrenog Plana uzima se prvi dan radnog odnosa doktoranda na temelju ugovora o radu sklopljenog između doktoranda i Organizacije. Projekt traje koliko traje ugovoreni Plan odnosno njegove izmjene i dopune koje je odobrila Zaklada.

#### Članak 2.

Pojmovi korišteni u ovom Ugovoru koji imaju rodni značaj primjenjuju se jednako na osobe muškog i ženskog roda.

#### Članak 3.

Sredstva za zapošljavanje doktoranda na Projektu odnosno ukupna sredstva za rashode za zaposlene doktorande, troškove prijevoza na posao i s posla i sredstva za ostale rashode isplaćivat će se putem Zaklade, a osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2021. godinu i projekcijama za 2022., 2023. i 2024. godinu na aktivnosti A557042

„Program doktoranada i poslijedoktoranada Hrvatske zaklade za znanost“.

### **Obveze Zaklade**

#### Članak 4.

1. Zaklada će sredstva za financiranje zapošljavanja doktoranada sukladno članku 3. ovog Ugovora osiguravati u razdoblju koje je definirano Planom kao i u razdoblju obuhvaćenom izmjenama Plana prihvaćenim od strane Zaklade, sve pod uvjetom urednog izvršavanja ugovorenog Plana odnosno njegovih Izmjena.
2. Zaklada osigurava sredstva za zapošljavanje iz članka 3. ovog Ugovora na način da na račun Organizacije tijekom razdoblja trajanja Projekta uplaćuje potrebna financijska sredstva kako bi Organizacija bila u mogućnosti izdati naloge bankama i isplatiti plaće doktorandima, istovremeno s isplatom plaća ostalim zaposlenicima.
3. Zaklada obavlja nadzor nad provedbom Projekta odnosno izvršenjem odobrenog Plana, a naročito nad napredovanjem doktoranda.
4. U slučaju neurednog izvršavanja ugovorenog Plana od strane Mentora, doktoranda ili Organizacije, nadležno tijelo Zaklade će donijeti odluku o prestanku financiranja Projekta, čime će se Projekt smatrati završenim.

### **Obveze Organizacije**

#### Članak 5.

Organizacija je obvezna:

- provesti javni natječaj za izbor doktoranda u skladu s pozitivnim pravnim propisima i na temelju mjerila koja je utvrdila Zaklada u Natječaju objavljenom 19. studenog 2019. godine na službenim stranicama Zaklade pod nazivom „Projekt razvoj karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti“;
- s doktorandom zaključiti ugovor o radu za radno mjesto asistent na određeno vrijeme, na razdoblje trajanja Projekta, s pripadajućim koeficijentom složenosti poslova radnog mjesta asistenta sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama;

- dostaviti Zakladi presliku ugovora o radu sklopljenog s doktorandom;
- tijekom trajanja Projekta, najkasnije do trećega (3.) dana u mjesecu izvršavati obračun plaće za doktoranda te ga proslijediti Zakladi u pisanom i elektroničkom obliku najkasnije do petog (5.) dana u mjesecu, zajedno s ostalom obveznom dokumentacijom definiranom od strane Zaklade;
- osigurati Zakladi potrebne podatke o statusu doktoranda i isplatama za istog radi mjesečnog izvješća koje Zaklada podnosi Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta
- osigurati odgovarajući prostor, opremu i druge infrastrukturne pretpostavke za znanstveno-istraživački rad doktoranda;
- u roku od 15 dana od dana kada su nastupile okolnosti koje doktoranda priječe u izvršavanju obveza iz ugovora o radu izvijestiti Zakladu o nastalim okolnostima;
- u roku od 15 dana od dana utvrđivanja da Mentor ne izvršava obveze ili krši odredbe ovog Ugovora Zakladi predložiti novog mentora uz suglasnost doktoranda;
- prihvatiti izmjene Plana nastale temeljem odluka Upravnog odbora Zaklade.

## Obveze Mentora

### Članak 6.

Mentor je obavezan:

- osigurati izvore za podmirenje troškova doktorskog studija doktoranda sukladno navedenom u financijskom planu predloženom u prijavi na Natječaj;
- pratiti, nadgledati i ocjenjivati rad doktoranda na poslijediplomskom sveučilišnom studiju (doktorskome studiju), te o istom izvještavati Organizaciju i Zakladu;
- pratiti, nadgledati i ocjenjivati znanstveno-istraživački rad doktoranda sukladno predloženom odobrenom Planu i njegovim eventualnim izmjenama;
- izvijestiti Zakladu o napredovanju doktoranda i izvršenju odobrenog Plana podnošenjem periodičnih izvješća svakih 18 mjeseci te završnim izvješćem najkasnije u roku od 15 dana od dana završetka Plana;
- po potrebi, na poseban zahtjev Zaklade, izvijestiti Zakladu o napredovanju doktoranda i izvršenju odobrenog Plana i izvan rokova određenih za periodična izvješća svakih 18 mjeseci;
- izvan rokova za podnošenje periodičnih izvješća na temelju pisanog zahtjeva Zaklade u roku od 14 dana od dana primitka obavijesti dostaviti izvješće o ispunjavanju obveza preuzetih potpisivanjem ovoga Ugovora te svu zatraženu dokumentaciju;
- prilikom provjere napredovanja doktoranda dostaviti Zakladi svu dokumentaciju i podatke o tijeku ostvarenja Plana;
- prihvatiti izmjene Plana nastale temeljem odluka nadležnog tijela Zaklade;
- na odgovarajući način primijeniti opće akte Zaklade te izričito izjaviti da prihvaća njihovu primjenu za prosuđivanje svih pitanja koja se pojavljuju u vezi s izvršenjem obveza iz Plana i ovog Ugovora;
- Zakladi dostaviti u jednom elektroničkom primjerku objavljene radove, kongresna priopćenja, postere i druge objavljene radove u čijoj je izradi sudjelovao doktorand;

- isticati sudjelovanje Zaklade u financiranju ostvarenja Plana na svim najavama, događanjima, dokumentima i publikacijama u kojima se govori o rezultatima i izvođenju Plana.

## Izmjena Plana

### Članak 7.

1. Mentor ima pravo u slučaju opravdanih razloga Upravnom odboru Zaklade predložiti promjenu Plana. Zajedno s prijedlogom izmjene Plana Mentor je dužan Zakladi dostaviti suglasnost Organizacije i doktoranda s predloženom promjenom Plana.
2. Iznimno od stavka 1. ovog članka, Organizacija ima pravo Zakladi predložiti promjenu Plana u slučaju da je Mentor preminuo, raskinuo ugovor o radu s Organizacijom, počinio kazneno djelo da bi pribavio protupravnu imovinsku korist, prekinuo rad s doktorandom, odsutan kontinuirano dulje od 3 mjeseca bez zadovoljavajućeg objašnjenja ili ako ostvarenje Plana znatno odstupa od rezultata navedenih u prijedlogu Plana.
3. U slučaju da nastupi opravdani razlog koji zahtijeva izmjenu Plana, Mentor odnosno Organizacija dužni su u roku od 15 dana od dana nastanka navedene okolnosti Zakladi dostaviti zahtjev za izmjenu odobrenog Plana s detaljnim obrazloženjem nastalih okolnosti te prijedlogom izmjena Plana.
4. O opravdanosti razloga te o prihvaćanju predloženih izmjena, u skladu s općim aktima Zaklade, odluku donosi nadležno tijelo Zaklade.
5. Na promjene odobrenog Plana na odgovarajući način će se primijeniti Pravilnik o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarenje svrhe Zaklade te ostali opći akti Zaklade.

## Ugovor o radu s doktorandom

### Članak 8.

1. Ugovor o radu s doktorandom iz članka 5. alineja 2. sklapa se za suradničko radno mjesto asistenta, na određeno vrijeme, na razdoblje trajanja projekta.
2. Organizacija je u ugovor o radu kojeg zaključuje s doktorandom dužna unijeti odgovarajuće odredbe koje joj omogućuju izvršenje obveza prema Zakladi preuzetih ovim Ugovorom (izjava doktoranda o korištenju osobnih podataka, izjava o suglasnosti da se radovi doktoranda dostavljaju Zakladi i sl.).
3. Organizacija je sukladno odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju dužna svake godine na temelju pisanog izvješća mentora ocjenjivati rad doktoranda zaposlenog na suradničkom radnom mjestu asistenata, neovisno o obvezama periodičkog izvještavanja Zaklade.
4. U slučaju negativne ocjene rada doktoranda, Organizacija je o tome bez odgode dužna obavijestiti Zakladu.

## Pravo na mirovanje ugovornih obveza doktoranda

### Članak 9.

1. Obveze iz ugovora o radu doktoranda miruju u razdoblju korištenja roditeljskog dopusta, bolovanja duljeg od tri mjeseca, obavljanja javne službe ili dužnosti te u drugim opravdanim slučajevima predviđenim zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom znanstvene Organizacije.
2. U vrijeme trajanja financiranja Projekta i u rokove za izvršenje Plana ne ulazi vrijeme mirovanja ugovornih obveza doktoranda.

## Nadzor

### Članak 10.

1. Nadzor se vrši putem periodičnih i izvanrednih izvješća koje su Organizacija odnosno Mentor dužni dostaviti Zakladi u za to propisanim rokovima.
2. Periodična izvješća sadrže opisni i financijski dio, koji obuhvaća i druge financijske izvore iz kojih se financira rad doktoranda. Izvješća potpisuju Mentor, čelnik Organizacije i doktorand te ih podnose Zakladi na obrascima koje je utvrdila Zaklada, i to u elektroničkom obliku najkasnije u roku od 15 dana od isteka izvještajnog razdoblja.
3. Način podnošenja i sadržaj izvanrednog izvješća propisuje Zaklada prilikom traženja izvješća.

### Članak 11.

Prvo periodično izvješće sadrži podatke o izvršavanju Plana i obveza predviđenih programom u prvih 18 mjeseci rada, putem aktivnosti iz Plana.

## Odluka o nastavku financiranja

### Članak 12.

1. Zaklada odlučuje o nastavku financiranja Projekta odnosno o nastavku financiranja zapošljavanja doktoranda na temelju vrednovanja periodičnog odnosno izvanrednog izvješća.
2. U slučaju pozitivnog vrednovanja izvješća nadležno tijelo Zaklade će donijeti Odluku o nastavku financiranja Projekta odnosno financiranja rada doktoranda.
3. U slučaju negativnog vrednovanja nadležno tijelo Zaklade će donijeti odluku o prestanku financiranja Projekta, čime će Projekt biti okončan.

## Raskid Ugovora

### Članak 13.

1. Zaklada ima pravo jednostranog raskida Ugovora ako rezultati vrednovanja pokažu propuste u provedbi Plana ili nepridržavanje obveza preuzetih ovim Ugovorom, posebice:
  - ako se na temelju vrednovanja izvješća utvrdi da nisu izvršene aktivnosti i ostvareni rezultati/postignuća navedeni u Planu, u skladu s predviđenom dinamikom ostvarivanja Plana;
  - ako se utvrdi da su Mentor i Organizacija prekršili akte Zaklade;
  - ako se utvrdi da su Organizacija i Mentor prekršili odredbe zaključenog Ugovora;
  - ako se utvrdi da su Organizacija ili Mentor otuđili odnosno nenamjenski utrošili sredstva za ostvarenje Plana;

- ako se utvrdi da je Mentor počinio kazneno djelo da bi pribavio protupravnu imovinsku korist, da je prekinuo rad s doktorandom, da je odsutan dulje od 3 mjeseca bez zadovoljavajućeg objašnjenja, da odstupa od izravnih pravila za ostvarenje Plana ili ako ostvarenje Plana znatno odstupa od rezultata navedenih u prijedlogu Plana.
- 2. Prije donošenja odluke o raskidanju Ugovora, Zaklada će Organizaciju i Mentora obavijestiti o primijećenim nedostacima te ih pozvati da ih isprave u roku koji im Zaklada za to odredi.
- 3. U slučaju da Organizacija ili Mentor ne isprave uočene nedostatke u zadanom roku, Zaklada će donijeti Odluku o prestanku financiranja Projekta odnosno raskidu Ugovora.
- 4. Odluka o raskidu Ugovora je konačna.

### Članak 14.

Zaklada ima pravo onemogućiti Mentoru i Organizaciji prijavu na natječaje Zaklade, u trajanju od 1 do 5 godina, sukladno odluci Upravnog odbora Zaklade, ako Mentor odnosno Organizacija:

- ne dostavi periodično, završno ili izvanredno izvješće u roku;
- u izvješćima iz točke 1. ovoga članka navede neistinite/netočne podatke;
- iz neopravdanih razloga ne obavlja aktivnosti sukladno odobrenom Planu;
- ne omogući Zakladi provjeru napredovanja doktoranda, ne stavi na raspolaganje sve tražene podatke ili ne omogući pristup svim dokumentima vezanima uz provedbu odobrenog Plana;
- ne izvršava obveze preuzete zaključivanjem ovog Ugovora;
- zbog neopravdanih razloga ne završi odobreni Plan u ugovorenom roku ili ga uopće ne završi;
- ne započne provedbu odobrenog Plana u razumno vrijeme, a prema svim okolnostima slučaja proizlazi da Plan neće biti izveden u ugovorenom roku;
- Zaklada ili etičko povjerenstvo utvrde da su Mentor ili doktorand kao svoje predstavljali rezultate znanstvenih istraživanja drugih znanstvenika;
- u drugim slučajevima propisanim ovim Ugovorom, zakonom, općim aktima i uputama Zaklade.

## Rješavanje sporova

### Članak 15.

Sve sporove nastale iz ovoga Ugovora ili njegovih izmjena i/ili dopuna ugovorne strane nastojat će riješiti mirnim putem, a u slučaju nemogućnosti takvog rješenja ugovaraju mjesnu nadležnost suda u Zagrebu.

## Važenje Ugovora

### Članak 16.

Ugovorne strane su suglasne da ovaj Ugovor stupa na snagu danom njegova potpisivanja.

### Članak 17.

Ustanova i Mentor nemaju pravo bez pisanog odobrenja Zaklade prenijeti prava i obveze, sklopiti ugovor s trećom stranom ili na bilo koji drugi način na treću stranu

prenijeti prava i/ili obveze proizašle iz dodijeljenih sredstava i ovog Ugovora.

## Zaključne odredbe

### Članak 18.

Ugovorne strane su suglasne da se sve dopune i izmjene ovoga Ugovora donose na način istovjetan njegovu donošenju.

### Članak 19.

Ovaj Ugovor zaključen je u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava 1 (jedan) primjerak.

#### Za Organizaciju

KLASA: \_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(mjesto, datum)

Funkcija  
Titula, Ime Prezime

M.P.

#### Mentor

\_\_\_\_\_  
(mjesto, datum)

Titula, Ime Prezime

#### Za Zakladu

Broj: I-XXX-2021.

Zagreb, XX.XX.2021.

Predsjednik Upravnog odbora  
Akademik Dario Vretenar

M.P.